



*NİZİP TİCARET
ODASI
2023 YILI
FAALİYET
RAPORU*



Değerli Üyelerimiz,

Nizip Ticaret Odası olarak üyelerimize ve paydaşlarımıza sunduğumuz hizmet kalitesini sürekli iyileştirmeyi ilke edinmiştir.

2023 yılında asrın felaketi deprem nedeniyle ülkece zor günler geçirdik, 2024 yılının sağlık, barış ve bereket içerisinde geçirilmesini temenni ederiz.

Umarız gelecek yıl; savaşların, terörün ve doğal afetlerin olmadığı daha güzel günler yaşarız. 2023 yılında her ne kadar zor günler geçirse de ekonomi, istihdam ve üretim yarışında bir yılı daha geride bıraktık. Ülkemizde ve dünyadaki tüm sorunlara rağmen sanayici ve işadamları olarak bu zorlu süreçte önemli başarılarla imza attık. Bizler hedeflerimizden taviz vermeden 2024 yılında da ülkemizi daha ileriye taşımak için en iyi şekilde çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Ülke olarak hedeflerimize ulaşmamız için, tüm vatandaşlarımızın sorumluluğu bulunmaktadır. Bizlerde bu bilinçle hareket ederek ilçemizi ve ülkemizi çok daha iyi yerlere ulaştırabilmek için üzerimize düşen veya düşmeyen her türlü sorumluluğu yerine getirmek için çok çalıştık. Nizip Ticaret Odası Meclisi yönetimi ve çalışanları ile geçmişte olduğu gibi yeni yılda da tüm kurum, kuruluş ve toplumun tüm kesimleriyle el ele vererek birlik ve beraberlik içerisinde tüm enerjimiz ile üretim, ihracat ve istihdam odaklı hizmet etmeye devam edeceğiz. Nizip Ticaret Odası adına 2024 yılının tüm camiamız, iş dünyamız ve ülkemiz açısından bereketli ve hayırlı olmasını, sağlıklı, mutlu ve güzel günler getirmesini diliyoruz.

NTO olarak yürüttüğümüz faaliyetlerimizin başarılı bir şekilde gerçekleşmesindeki emekleri ve katkıları için üyelerimize, paydaşlarımıza, çalışanlarımıza çok teşekkür ederiz.

Saygılarımla,

Mehmet ÖZYURT
Nizip Ticaret Odası
Yönetim Kurulu Başkanı

NİZİP TİCARET ODASI 2023 YILI FAALİYET RAPORU GENEL SEKRETER YRD. DİLEK SÜZER TARAFINDAN HAZIRLANMIŞTIR.

1. TEMEL YETERLİLİKLER.....

1.1. YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI

- 1.1.1. Organizasyon yapısı
 - 1.1.1.1. Meslek Komiteleri
 - 1.1.1.2. Meclis
 - 1.1.1.3. Yönetim Kurulu
- 1.1.2. Oda Mevzuatı
- 1.1.3. Kalite Politikası, Misyon ve Vizyon
- 1.1.4. Temel Değerler

1.2. MALİ YÖNETİM.....

1.3. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ.....

- 1.3.1. NTO İnsan Kaynakları
- 1.3.2. Personel motivasyonu
- 1.3.3. Eğitim

1.4. İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİMİ.....

- 1.4.1. Stratejik Plan ve İş Planı
- 1.4.2. Faaliyet Raporu/Bültenler
- 1.4.3. Toplantılar

1.5. HABERLEŞME VE YAYINLAR.....

- 1.5.1. Haberleşme Araçları
 - 1.5.1.1. Sms ve Mail Sistemi
 - 1.5.1.2. Medyadaki Görünüm
- 1.5.2. Yayınlar
- 1.5.3. Toplantılar
- 1.5.4. Basın Kuruluşlarıyla İlişkiler/Toplantılar

1.6. BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI.....

- 1.6.1. Donanım ve Yazılım
- 1.6.2. Yedekleme ve Risk Analizi

1.7. ÜYE İLİŞKİLERİ.....

- 1.7.1. Organizasyonlar/etkinlikler
- 1.7.2. Anketler

1.8. KALİTE YÖNETİMİ.....

- 1.8.1. Toplam Kalite Yönetimi
- 1.8.2. Tetkikler

2. TEMEL HİZMETLER.....

2.1. İLETİŞİM AĞI.....

- 2.1.1. Müşterek Meslek Komitesi Toplantıları**
- 2.1.2. Fuarlara Katılım**
- 2.1.3. Bilgilendirme/Eğitim**

2.2. POLİTİKA VE TEMSİL.....

- 2.2.1. Ziyaretler**
- 2.2.2. Toplantılara Katılım**
- 2.2.3. Lobicilik**
- 2.2.4. Anlaşmalar ve Protokoller**
- 2.2.5. Projeler**
- 2.2.6. Sosyal Sorumluluk**

2.3. BİLGİ, DANIŞMANLIK VE DESTEK.....

- 2.3.1. Bilgilendirme Faaliyetleri**
- 2.3.2. Hibe/Teşvik ve Destek Programları**

2.4. İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM.....

- 2.4.1. Eğitim Faaliyetleri**

2.5. ULUSLARARASI TİCARET.....

- 2.5.1. Yurtdışı Organizasyonları**

NİZİP TİCARET ODASI

Vizyonumuz;

İlçemiz ve üyelerimizin ekonomik, sosyal ve kültürel hayatlarına değer katan, geliştiren, istihdamın ve özellikle dış ticaretin artmasında öncülük eden bir oda olmak,

Misyonumuz;

Nizip ilçesinin ticari, ekonomik ve sosyal hayatının gelişimi için, kaynaklarını etkin kullanarak, yetkin ve örnek personeli ile üye ve paydaşlarına kaliteli ve hızlı hizmetler sunmak,

Temel Değerlerimiz;

- *Yetkin ve saygılı*
- *Katılımcı ve uyumlu*
- *İstihdam ve faaliyet odaklı*
- *Yeniklere ve teknolojik gelişmeye açık*
- *Özverili ve şeffaf*

NİZİP TİCARET ODASI MECLİS VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ



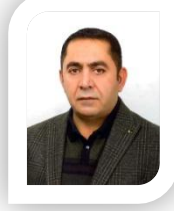
Bekir KARABACAK
Meclis Başkanı



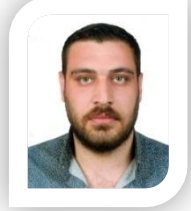
Necdet BAŞEĞMEZ
Meclis Başkan Yardımcısı



Ömer ÇAPAN
Meclis Başkan Yardımcısı



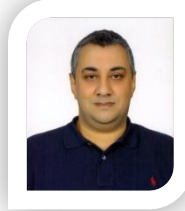
Coşkun GÜZEL
Meclis Başkan Yardımcısı



Müslüm ASLAN
Meclis Katip Üyesi



Mehmet ÖZYURT
Yönetim Kurulu Başkanı



Savaş Ali ALKAN
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı



Mahmut POLAT
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı



İbrahim ÖZKAYA
Yönetim Kurulu Sayman Üyesi



Kenan ÖZDEMİR
Yönetim Kurulu Üyesi



Derde TAŞ
Yönetim Kurulu Üyesi



Selehattin MARANGOZ
Yönetim Kurulu Üyesi



Mustafa Kaya
Yönetim Kurulu Üyesi



Nihat AKPEK
Yönetim Kurulu Üyesi



Hasan KAYA
Meclis Üyesi



M. Murat BENZER
Meclis Üyesi

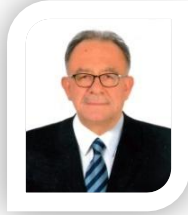


Müslüm ALKURT
Meclis Üyesi

NİZİP TİCARET ODASI MECLİS ÜYELERİ



Mustafa DOKTOROĞLU
Meclis Üyesi



Şerif DAĞLI
Meclis Üyesi



İbrahim DEMİR
Meclis Üyesi



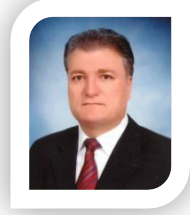
Salih KILIÇ
Meclis Üyesi



Derviş BOZKURT
Meclis Üyesi



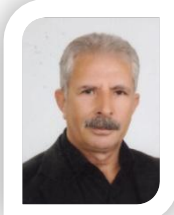
Mehmet ÖZOĞLU
Meclis Üyesi



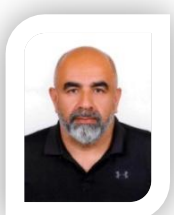
Davut KARABACAK
Meclis Üyesi



Yakup ÇAPAN
Meclis Üyesi



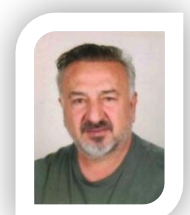
Abdulkadir BOZGEYİK
Meclis Üyesi



İ.Fatih ÖZTÜRKMEN
Meclis Üyesi



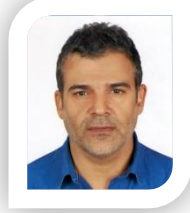
Cengiz Kenan SÖNMEZ
Meclis Üyesi



İbrahim GÜLEÇ
Meclis Üyesi



Ahmet KILIÇ
Meclis Üyesi



Doğan ALTUNSES
Meclis Üyesi



Murat SEVİM
Meclis Üyesi



Mustafa KAYA
Meclis Üyesi



Gökhan AKÇAKOCA
Meclis Üyesi

NİZİP TİCARET ODASI PERSONELİ



Serpil GÜNDOĞDU
Genel Sekreter



H.İbrahim AVŞAROĞLU
Genel Sekreter Yrd.
(Ticaret Sicil Müdürü)



Dilek SÜZER
Genel Sekreter Yrd.
(Dış Ticaret-Kalite Müdürü)



Suat DEMİRBİLEK
Sanayi Müdürü



Korkut KIZILIRMAK
Muhasebe Memuru



Ali Rıza DENİZ
Bilgi İşlem Basın, Yayın Memuru



Talip KARABACAK
Tahsildar



Cumali ASLAN
Güvenlik



Dilek ÇILKIZ
Hizmetli

NTO MESLEK KOMİTELERİ

GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
1.Grup	FABER KOZMETİK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	DOĞUŞ ERBAY	Komite Başkanı
	AHMET AYATA - TAHAOĞLU ALTINAY GIDA SABUN SANAYİ TİCARET PAZARLAMA	AHMET AYATA	Komite Başkan Yardımcısı
	DOKTOROĞLU YAĞ SABUN KİMYA GIDA ÜRÜNLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MUSTAFA DOKTOROĞLU	Komite üyesi
	ÖZKAYA SABUN YAĞ VE GLİSERİN SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İBRAHİM ÖZKAYA	Komite üyesi
	ÖZYURT GIDA VE KİMYA SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	TURGUT ÖZYURT	Komite üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
2.Grup	BÜLENT KARAKOÇ - KARAKOÇ KİMYA VE YAĞ SANAYİ	BÜLENT KARAKOÇ	Komite Başkanı
	NİZİP YAĞ GIDA KİMYA VE TEKSTİL SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MEHMET FATİH POLAT	Komite Başkan Yardımcısı
	KARABACAK YAĞ,GIDA VE TARIM ÜRÜNLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	BEKİR KARABACAK	Komite Üyesi
	ALKANLAR YAĞ VE SABUN SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ	SAVAŞ ALİ ALKAN	Komite Üyesi
	ZEYMAK YAĞ TARIM ÜRÜNLERİ SERACILIK TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	NİHAT EMRE AKFIRAT	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
3. Grup	FSF GIDA İNŞAAT İÇ VE DIŞ TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	DERVİŞ MEHMET DÖRTBUDAK	Komite Başkanı
	POLATSAN TARIM ÜRÜNLERİ GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	RECEP POLAT	Komite Başkan Yardımcısı
	DOĞA BAHARAT PRİNA NAKLİYAT GIDA İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MÜSLÜM ASLAN	Komite Üyesi
	MEHMET MURAT BENZER	MEHMET MURAT BENZER	Komite Üyesi
	BEKİR KAYA (ALİ OĞLU) - ORULLU MARKET	HASAN KAYA	Komite Üyesi
	FEVZİ ÇİLKIZ HAS UNLU MAMÜLLERİ	FEVZİ ÇİLKIZ	Komite Üyesi
	HAMZA DÖRTBUDAK - SO-Fİ-YA YEMEK	HAMZA DÖRTBUDAK	Komite Üyesi

GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
4.Grup	ALİ KILINÇ -MESTO GIDA	ALİ KILINÇ	Komite Başkanı
	ÖMER KOCAOĞLU - KOCAOĞLU FISTIKÇILIK	ÖMER KOCAOĞLU	Komite Başkan Yardımcısı
	ÖZDEMİR İÇ VE DIŞ TİCARET GIDA SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	KENAN ÖZDEMİR	Komite Üyesi
	MÜSLÜM ALKURT - ALTURK İÇ DÜNYASI	MÜSLÜM ALKURT	Komite Üyesi
	BOZTAT GIDA LİMİTED ŞİRKETİ NİZİP ŞUBESİ	RAMAZAN KILIÇ	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
5.Grup	MEHMET ÇİÇEK - ÇİÇEK TARIM ÜRÜNLERİ	MEHMET ÇİÇEK	Komite Başkanı
	ORHAN MEŞE	ORHAN MEŞE	Komite Başkan Yardımcısı
	BAŞEĞMEZ GIDA MADDELERİ TİCARET VE PAZARLAMA LİMİTED ŞİRKETİ	NECDET BAŞEĞMEZ	Komite Üyesi
	DAĞLI BAKLIYAT MAKİNA GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ŞERİF DAĞLI	Komite Üyesi
	EŞREF BOZKURT	EŞREF BOZKURT	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
6.Grup	ERCANLAR SAĞLIK KUYUMCULUK OTOMOTİV NAKLİYE PETROL GIDA İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ NİZİP ŞUBESİ	MEHMET AÇIKGÖZOĞLU	Komite Başkanı
	KEMALOĞLU LOJİSTİK İÇ VE DIŞ TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	MUHAMMET KILIÇ	Komite Başkan Yardımcısı
	İBRAHİM DEMİR DEMİR OTO GALERİ	İBRAHİM DEMİR	Komite Üyesi
	ES-KILIÇLAR LOJİSTİK OTOMOTİV TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	SALİH KILIÇ	Komite Üyesi
	SITKI KOYUNCU - ÖZKOYUNCULAR OTOMOTİV	SITKI KOYUNCU	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
7.Grup	BERAT ALPAY PETROL TAŞIMACILIK İLETİŞİM İNŞAAT GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MEHMET KAHRAMAN	Komite Başkanı
	FLK AGRO GIDA VE PETROL ÜRÜNLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İBRAHİM HALİL FİLİK	Komite Başkan Yardımcısı

	SINIRLI SORUMLU 84 NOLU KARDELEN ÖĞRENCİ VE TOPLU TAŞIMACILIK MOTORLU TAŞIYICILAR KOOPERATİFİ	MEHMET ÖZOĞLU	Komite Üyesi
	GÜRTAŞ ULUSLAR ARASI TAŞIMACILIK OTOMOTİV TARIM ÜRÜNLERİ İTHALAT İHRACAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	DERDE TAŞ	Komite Üyesi
	İMZA PETROL NAKLİYAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	DERVİŞ BOZKURT	Komite Üyesi
	SINIRLI SORUMLU 36 NOLU GÜNEŞ ÖĞRENCİ VE YOLCU TAŞIMACILIĞI MOTORLU TAŞIYICILAR KOOPERATİFİ	MUSTAFA BİLMEZ	Komite Üyesi
	ÇINAR TARIM ÜRÜNLERİ AKARYAKIT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	DOĞAN ÇINAR	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
8.Grup	NİZİP ARTI ÖZEL TEST TEKNİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İBRAHİM HALİL SAVAŞ	Komite Başkanı
	MÜSLÜM YAĞMURLU - SİSTEM BİLGİSAYAR MERKEZİ	MÜSLÜM YAĞMURLU	Komite Başkan Yardımcısı
	ÖZEL TEK ZİRVE SÜRÜCÜ KURSU EĞİTİM HİZMETLERİ ELEKTRONİK VE GIDA SANAYİ TURİZM BASIN VE YAYIN TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	DAVUT KARABACAK	Komite Üyesi
	YAKUP ÇAPAN- BAŞARI MESLEK EDİNDİRME KURSU	YAKUP ÇAPAN	Komite Üyesi
	ALİ KILIÇ (EMİN OĞLU) - BİZİM NİZİP GAZETESİ	ALİ KILIÇ	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
9.Grup	AK-STİL DAYANIKLI TÜKETİM MALLARI PAZARLAMA TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ZÜBEYDE AKKUŞ	Komite Başkanı
	MEHMET KILIÇ - BULGURCUOĞLU BEYAZ EŞYA MAĞAZASI	MEHMET KILIÇ	Komite Başkan Yardımcısı
	ÖZGÜRÇELİK OFİS MOBİLYALARI İMALAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	SELAHATTİN MARANGOZ	Komite Üyesi
	ABDULKADİR BOZGEYİK - BOZGEYİK MOBİLYA	ABDULKADİR BOZGEYİK	Komite Üyesi
	FATİH KARAKUŞ - ÇAVUŞOĞLU MOBİLYA	FATİH KARAKUŞ	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
10 .Grup	ÇINAR TELEKOMÜNİKASYON HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MUSTAFA ÇINAR	Komite Başkanı
	ALİ YILDIRIM YILDIRIM KUYUMCULUK	ALİ YILDIRIM	Komite Başkan Yardımcısı
	İBRAHİM FATİH ÖZTÜRKMEN - FATİH KUYUMCULUK	İBRAHİM FATİH ÖZTÜRKMEN	Komite Üyesi

	SAFİR KUYUMCULUK VE KIYMETLİ MADENLER SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MUSTAFA KAYA	Komite Üyesi
	ERDAL SARI	ERDAL SARI	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
11.Grup	ABDULKADİR DAĞLI	ABDULKADİR DAĞLI	Komite Başkanı
	NİZİP DOĞUŞ İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ALİCAN PAMUK	Komite Başkan Yardımcısı
	MAHMUT POLAT İNŞAAT MÜHENDİSLİK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MAHMUT POLAT	Komite Üyesi
	CKS YAPI MÜTEAHHİTLİK İÇ VE DIŞ TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	CENGİZ KENAN SÖNMEZ	Komite Üyesi
	İBRAHİM GÜLEÇ İNŞAAT İÇ VE DIŞ TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	İBRAHİM GÜLEÇ	Komite Üyesi
	ÇİLOĞLU EMLAK İNŞAAT TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	AHMET METİN ÇİLOĞLU	Komite Üyesi
	MEHMET KILIÇ - MERKEZ GAYRİMENKUL	MEHMET KILIÇ	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
12.Grup	ÇAĞDAŞ SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	SERKAN AVKAN	Komite Başkanı
	İLKER DÖVİZ VE ALTIN SINIRLI YETKİLİ MÜESSESE ANONİM ŞİRKETİ	İBRAHİM HALİL KAYA	Komite Başkan Yardımcısı
	ÖZTEKİN SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	MEHMET ÖZYURT	Komite Üyesi
	ÖMER ÇAPAN - ÇAPAN SİGORTA VE ARACILIK HİZMETLERİ	ÖMER ÇAPAN	Komite Üyesi
	MERT GRUP SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ GAZİANTEP NİZİP ŞUBESİ	SEDAT YÖRDEM	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
13.Grup	ÖMER ÇİÇEK - ÇİÇEK TİCARET	ÖMER ÇİÇEK	Komite Başkanı
	SUAT SÖNMEZ	SUAT SÖNMEZ	Komite Başkan Yardımcısı
	ZEROVA FISTIK DÜNYASI GIDA MADDELERİ TARIM ÜRÜNLERİ PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	COŞKUN GÜZEL	Komite Üyesi
	DOĞAN ALTUNSES - ALTUNSES GIDA VE FISTIKÇILIK	DOĞAN ALTUNSES	Komite Üyesi

	HACI MUSTAFA GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	AHMET KILIÇ	Komite Üyesi
	HALİL ALTUN - ALTUN GIDA	HALİL ALTUN	Komite Üyesi
	MURAT DİNÇOĞLU - ÖNDER FISTIK	MURAT DİNÇOĞLU	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
14.Grup	YNS ÇELİK KONSTRÜKSİYON SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	YUNUS EMRE ASLAN	Komite Başkanı
	MUSTAFA ESMERAY - ESMERAY MOBİLYA DEKORASYON	MUSTAFA ESMERAY	Komite Başkan Yardımcısı
	MUSTAFA KAYA (MEHMET OĞLU) - SEDEF ELEKTRİK	MUSTAFA KAYA	Komite Üyesi
	MURAT SEVİM - DENİZ BİRLİK	MURAT SEVİM	Komite Üyesi
	İSMAİL KESKİN - KESKİN PLAST	İSMAİL KESKİN	Komite Üyesi
GRUP ADI	FİRMA ADI	AD SOYAD	GÖREVİ
15.Grup	ÖMER FARUK KILIÇ - İMER SOLAR GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMLERİ	ÖMER FARUK KILIÇ	Komite Başkanı
	İSMAİL YILMAZ YAPI DENETİMİ LİMİTED ŞİRKETİ	İSMAİL YILMAZ	Komite Başkan Yardımcısı
	NİHAT AKPEK - MİR YAPI	NİHAT AKPEK	Komite Üyesi
	AKÇAKOCA MÜHENDİSLİK TAAHHÜT İNŞAAT MÜTEAHLİK GAYRİMENKUL TİCARET SANAYİ VE PAZARLAMA LİMİTED ŞİRKETİ	GÖKHAN AKÇAKOCA	Komite Üyesi
	HİLALOĞLU GIDA İÇ VE DIŞ TİCARET SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	MEHMET ŞAHAN	Komite Üyesi

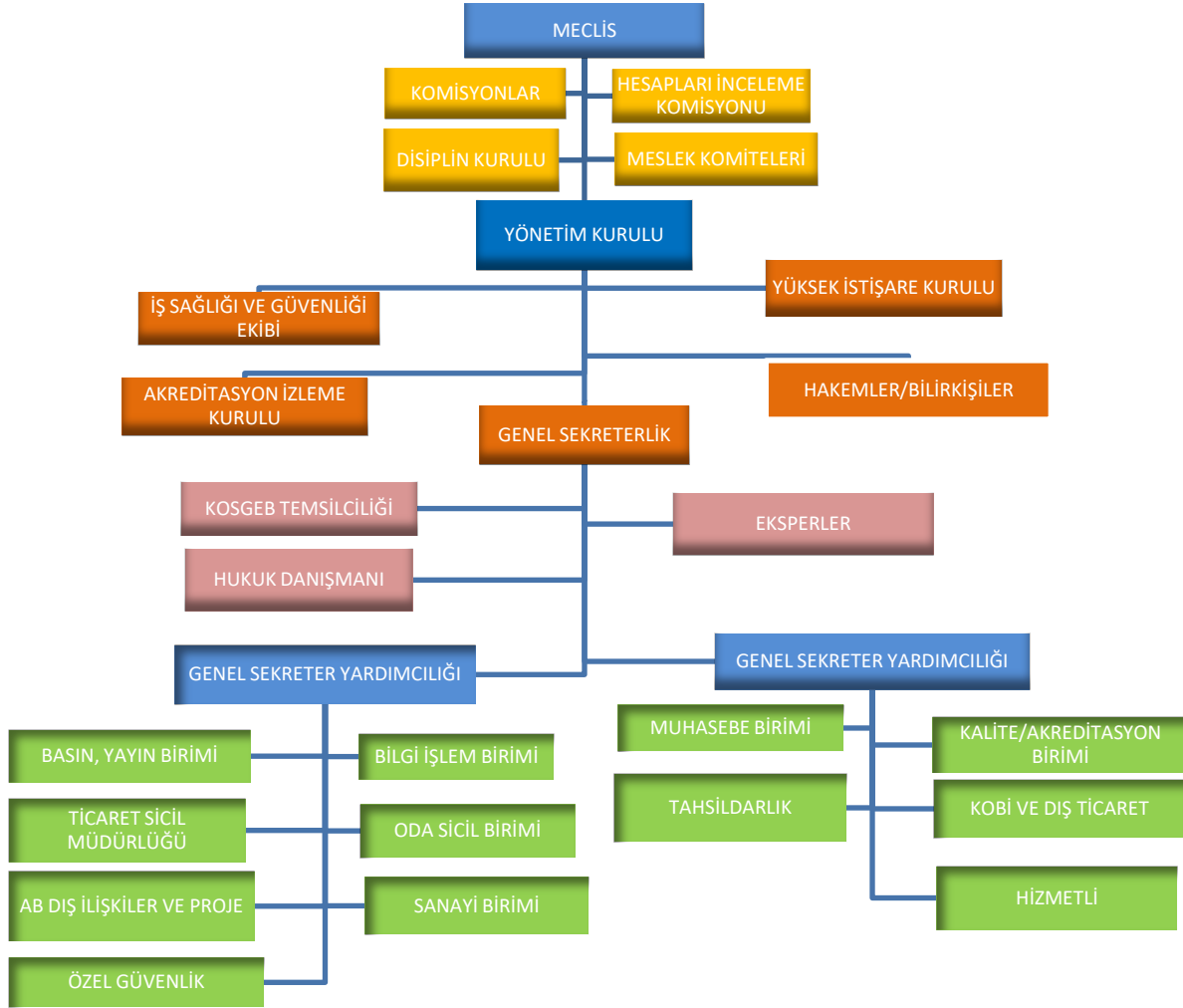
1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.1. YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI

1.1.1. Organizasyon yapısı

NTO organizasyon yapısı mevzuatlara uygun şekilde oluşturulmuştur. Odamızda gerçekleşen her işlem ve bulunan her birim için görev tanımları oluşturulmuştur. Görev tanımları el kitabında yer almaktadır. NTO' da Genel Sekreter dâhil olmak üzere 8 personel, 1 güvenlik görevlisi ve 7 dış uzman çalışmaktadır.

NTO Organizasyon Yapısı



1.1.1.1. Meslek Komiteleri

NTO meslek komiteleri, TOBB 'nin 07.01.2013 tarihli yazısı ve uluslararası geçerli Nace kodlarına göre ; 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12 Grup sırasına göre düzenlenmiştir. Odamızda 12 adet meslek komitesi bulunmaktadır. Meslek komiteleri toplantıları aylık olarak düzenli periyotlarda gerçekleşmektedir.

1.1.1.2. Meclis

Odamız Meclisi, Ekim 2022'de mevzuatlar doğrultusunda gerçekleşen seçim sonucunda 34 kişiden oluşmakta ve aylık periyotlarla düzenli olarak toplanmaktadır.

1.1.1.3. Yönetim Kurulu

Odamız Yönetim Kurulu , Ekim 2022'de mevzuatlar doğrultusunda gerçekleşen seçim sonucunda 34 kişiden oluşan Meclis içerisinde seçilen 9 kişiden oluşmaktadır. Haftalık olarak düzenli bir şekilde Yönetim Kurulu toplantıları gerçekleşmektedir. Yönetim Kurulu yetki ve görevleri mevzuat doğrultusunda belirlenmiştir. Toplantılar ilgili mevzuat çerçevesinde usulüne uygun olarak gerçekleşmektedir.

2023 YILI ORGAN ÜYELERİ GENEL TOPLANTI SAYILARI VE KATILIM ORANLARI

ORGAN	ÜYE SAYISI	TOPLANTI SAYISI	KATILIM ORANI
YÖNETİM KURULU TOPLANTISI	9	50	%97
MECLİS TOPLANTISI	34	12	%74
HESAPLARI İNCELME KOMİSYONU TOPLANTISI	5	12	
AKREDİTASYON İZLEME KOMİSYONU VE YGG TOPLANTISI	14	4	%95
YÖNETİM PERSONEL TOPLANTISI	10	12	%93

1.1.2. Oda Mevzuatı

NİZİP TİCARET ODASI'nın kapsamı;

NTO Kapsamı; 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 5174 sayılı TOBB Kanunu çerçevesinde belirtilen hizmetlerin alt yapısını ve üye işlemlerini gerçekleştirmek için yetkilendirilmiş kamu niteliğinde meslek kuruluşu faaliyetleridir.

1.1.3. Politikalarımız

NTOKalite Politikası

5174 sayılı TOBB Kanununda belirtilen hizmetleri yerine getiren, alt yapısını ve üye memnuniyetini maksimum düzeyde tutmak için gerekli iyileştirmeleri yapan, üyelerini, kurumsal yapısını ve personelini sürekli geliştiren bir kurum olmak

NTO Bilgi Teknolojileri Politikası

Bilgi güvenliği ve teknoloji alanında yaşanan gelişmeleri düzenli olarak takip etmek, bilginin gizliliği bütünlüğü ve erişilebilirliği konularında tedbirler almak, teknolojik yenilikleri odamız hizmetlerine ekleyerek üyelerimize ve paydaşlarımıza güvenli ve hızlı bir şekilde hizmet sunabilmek



NTO Haberleşme ve İletişim Politikası



İlçe ve üyelerimizin ekonomik ve sosyal hayatlarında ihtiyaç duydukları güncel ve doğru bilgileri; takip eden ve tüm iletişim kanallarını kullanarak hızlı, anlaşılır, düzenli ve güvenli bir şekilde paylaşan bir kurum olmak

NTO Mali Politikası

Odamız bütçesini, maksimum fayda sağlanacak şekilde odamız üyelerinin menfaatleri ve paydaş taleplerinin uygunluğu doğrultusunda sağlıklı bir şekilde planlamak ve hizmet standardımızın artırılmasını sağlayacak şekilde etkin kullanmak



NTO İnsan Kaynakları Politikası



Kurumsal bağlılığı ve hizmet kalitesi bilinci yüksek, etkin ve yetkili personel istihdamı sağlayan, çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimini ile memnuniyetini ön planda tutan bir oda olmak

NTO Üye İlişkileri ve Şikâyetleri Ele Alma Politikası



Oda Yönetimi ve personelleriyle her türlü iletişim kanallarını kullanarak; üyelerinin şikâyetleri, öneri, talep ve beklentilerini zamanında ve ücretsiz olarak karşılayan, TOBB Akreditasyon, ISO 9001 Kalite Yönetim ve ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi prensiplerine bağlı kalarak, üyelerine ve ilçeye katma değer sağlayan her türlü faaliyeti gerçekleştiren ve sistemini sürekli iyileştiren bir kurumdur

NTO Web Sitesi Çerez Politikası

www.nto.org.tr (Bundan sonra "İnternet Sitesi" olarak anılacaktır.) ve Nizip Ticaret Odası Kullanıcılar 'ın gizliliğini korumak ve kullanılan teknolojik altyapıdan en üst seviyede yararlanması ile güvenliğin sağlanabilmesi amacıyla çeşitli gizlilik ilkeleri belirlemiştir. Çerez Politikamız da Gizlilik Politikamızın bir parçasını oluşturur. Kullanıcılar, İnternet Sitesi üzerinden Gizlilik Politikası metnini onaylayarak İnternet Sitesi'ni ilk ziyaretlerinden itibaren, aşağıda yazılı olan ve İnternet Sitesi'nin ziyaret edilmesine ve/veya kullanılmasına ilişkin önemli bilgiler içeren hususları bütünüyle anlamış ve tamamını ayrılmaz bir bütün olarak kabul etmiş olurlar.

İnternet Sitesi, çevrimiçi servisleri, interaktif uygulamaları, e-posta mesajları ve reklamları, çerezleri (cookie) ve diğer teknolojileri kullanabilir. Bu teknolojiler size en kaliteli hizmeti sağlamak, davranışlarınızı daha iyi anlamak ve hizmetlerimizi daha kolay sunmak amacıyla kullanılmaktadır. Çerezler ve diğer teknolojiler İnternet Sitesi'ni ziyaret ettiğiniz zaman kişisel bilgilerinizi anımsatır. Bununla amacımız size kullanım kolaylığı sağlamak, vermiş olduğunuz siparişlere ulaşabilmenizi

sağlamak ve bir sonraki ziyaretinizde sizi ve kişisel bilgilerinizi anımsayarak size daha özel bir hizmet sunabilmektir. İnternet Sitesi'nde bulunduğunuz süre boyunca 'cookie' olarak adlandırılan çerezlerin ve buna benzer başkaca unsurların tarayıcınıza yerleştirilmesi söz konusu olabilir. Tarayıcınızdan çerez ayarlarını değiştirmeksizin İnternet Sitesi'ni kullanmaya devam ederek çerez kullanımına izin vermektedir.

İnternet Sitesi'nde, "oturum çerezleri" ve "kalıcı çerezler" olarak adlandırılan çerezlerin dışında, kalıcı ve oturum çerezlerinin kullanılması aracılığıyla İnternet Sitesi'nin trafiğinin izlenmesi ve raporlanarak kullanıcı deneyiminin daha iyi analiz edilmesi sağlamak amacıyla Google Analytics çerezleri kullanılmaktadır.

Çerezleri bilgisayarınızdan dilediğiniz zaman silebilir ya da engelleyebilirsiniz. Çerezler, kullanıcı davranışlarını anlamak, üyelerimizin İnternet Sitesi'nin hangi bölümlerini ziyaret ettiklerini göstermek, reklamların ve aramaların etkinliğini ölçmek amacıyla kullanılmaktadır. Odamız bu bilgileri pazarlama ve reklam hizmetlerinde de kullanabilir. Bu Çerez Politikamızı herhangi bir bildirimde bulunmadan güncelleyebileceğimizi, bu sebeple Çerez Politikamızı çeşitli zamanlarda yeniden incelemeniz gerektiğini belirtmek isteriz.

1.2.MALİ YÖNETİM

Odamızın 5174 sayılı kanun doğrultusunda hazırlanan Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği kapsamında muhasebe kayıtları tutulmaktadır. Odamız kar amacı gütmeyen hizmetlerini sunmakta ve faaliyetleri gerçekleştirmektedir. İlgili yılın Aralık ayında gerçekleşen Meclis toplantısında gelecek yılın bütçesi belirlenmekte ve her ay yapılan Meclis toplantılarında aylık mizanlar Meclis üyeleri tarafından gözden geçirilmektedir. Oda olarak şeffaf bir mali planlamaya sahip olmakla beraber her hafta yapılan Yönetim Kurulu toplantılarında haftalık gelir-gider kalemleri ve nakit durumu görüşülerek düzenli bir mali kontrol politikasına sahiptir.

NİZİP TİCARET ODASI YILLIK GELİRLERİ (")		
YIL	BİR SONRAKİ YILIN TAHMİNİ BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞEN TOPLAM GELİR
2000	35.000,00 TL	51.223,61 TL
2001	42.000,00 TL	90.141,14 TL
2002	85.250,00 TL	117.835,24 TL
2003	125.044,40 TL	126.299,74 TL
2004	134.425,00 TL	156.258,38 TL
2005	130.000,00 TL	171.423,14 TL
2006	150.000,00 TL	429.113,67 (Şartlı Bağış " 141.463,59.) (TOBB " 100.000,00.)
2007	180.000,00 TL	261.656,47 TL
2008	210.000,00 TL	293.697,81 TL
2009	295.000,00 TL	325.754,42 TL
2010	382.000,00 TL	428.175,09 TL
2011	483.000,00 TL	434.394,89 TL
2012	625.000,00 TL	513.856,27 TL
2013	750.000,00 TL	624.047,50 TL
2014	850.000,00 TL	625.526,80 TL
2015	850.000,00 TL	683.163,08 TL
2016	900.000,00 TL	845.443,52 TL
2017	900.000,00 TL	899.384,81 TL

2018	1.350.000,00 TL	1.095.100,74 TL
2019	1.687.500,00 TL	1.282.550,18 TL
2020	1.850.000,00 TL	1.392.006,78 TL
2021	1.850.000,00 TL	2.273.156,84 TL
2022	3.000.000,00 TL	2.985.610,55 TL
2023	5.000.000,00 TL	4.666.320,40 TL

1.3. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

NTO üyelerine en iyi hizmeti zamanında ve sağlıklı bir şekilde sunabilmek amacıyla personel yapısına önem vermektedir. Bu kapsamda tecrübeli ve donanımlı personel kadrosuna sahiptir. Nizip Ticaret Odası'nda faaliyet gösteren birimler şu şekildedir;

- Genel Sekreterlik
- Dış Ticaret Birimi
- Kalite Geliştirme Birimi
- Sanayi Müdürlüğü
- Ticaret ve Sicil Müdürlüğü
- Muhasebe- Satın Alma
- Bilgi İşlem-Basın Yayın Birimi
- KOBİ Geliştirme Birimi
- Ar-Ge Birimi
- AB Dış İlişkiler Ve Proje Birimi
- KOSGEB Temsilciliği
- DEİK Temsilciliği



Yukarıda belirtilen birimlerin yanı sıra tahsildar memuru, hizmetli kadrosu ve Hukuk Danışmanı, KOSGEB Temsilcisi ve Ekspertiz, Güvenlik görevlisi olmak üzere 7 dış uzmanda bulunmaktadır. Ayrıca Genel Sekreterlik birimi bünyesinde 2 adet Genel Sekreter Yardımcısı bulunmaktadır.

1.3.1. NTO İnsan Kaynakları

Odamızda 8 personel, 1 Güvenlik Görevlisi ve 7 dış uzman görev almaktadır. Oda olarak personelin eğitim alması ve kendisini iş ve kişisel gelişim alanında geliştirmelerine olanak sağlanmaktadır. Bu kapsamda kurum içi ve dışında düzenlenen eğitimlere ilgili birim personelinin katılımına olanak verilmektedir. Her ay Yönetim Personel Toplantıları yapılmaktadır.

1.3.2. Çalışan Motivasyonu

Çalışan motivasyonu kapsamında çalışanlar arasında doğum günleri kutlanmakta, Yönetim Kurulumuz ile de iftar yemekleri, kahvaltı vs. organizasyonları düzenlenmekte ve personel arasında aile ziyaretleri yapılmaktadır. Personele performans değerlendirmeleri sonucuna göre maaşına ek olarak performans ücreti verilmektedir. Yılbaşında tüm personele altın, hediye çeki vs. verilmektedir. Aylık yapılan Yönetim Personel toplantılarında görüş ve önerileri alınarak uygun görülenler gerçekleştirilmektedir.

Odamızda gerek görüldüğü durumlarda ve aylık olarak personel bilgi paylaşım toplantıları yapılmaktadır.

2023 YILI PERSONEL ÖNERİ LİSTESİ

SIRA	TARİH	Personel	Öneri / Şikayet Tanımı	Sonuçlanma Tarihi	Sonuç /Yapılan Çalışma	Şikayet Durumu
2023/52	22.12.2023	TÜM PERSONEL	Oda personellerinin çalışan memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak için Akreditasyon Sistemi 1.3. İnsan Kaynakları Yönetimi elementine göre yılbaşı hediyesi verilmesi talep edilmiştir.	22.12.2023	22.12.2023 tarih ve 62 noluYKK'nda Oda personellerinin çalışan memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak için Akreditasyon Sistemi 1.3. İnsan Kaynakları Yönetimi elementine göre yılbaşı hediyesi olarak personellere (özel güvenlik dahil) her birine birer adet çeyrek altın alınmasına	Çözüldü
2023/43	07.11.2023	Halil İbrahim AVŞAROĞLU	Yeşil dönüşüm, çağında olduğumuz bu dönemde gerek çevre bilinci ve sürdürülebilirlik anlayışı gerekse işletmelerimizi sıfır karbon ayak izine yönlendirmek adına kağıt çıktı olarak alınan Oda Sicil Kaydı,Faaliyet Belgesi vb. Odadan verilen belgelerden Odaya gelip alındığında ücretli olması,E-belge olarak alındığında ise ücretsiz olmasını böylece Odamızın web sitesi tıklanma ve kullanımının yaygınlaştırılması, daha az zaman,daha az fosil yakıt ve enerji tüketimi,kağıt,toner vb. maliyetleri sıfırlamak planlanmaktadır. Diğer taraftan dan da üyelerimize daha çevre dostu bir iş modeli benimsemelerine öncülük ederek zaman,sürdürülebilirlik, ekonomik kazanç, enerji verimliliği ve çevre sağlığı açısından önerimin kabul edilmesini talep etmekteyim.	08.12.2023	Oda Kayıt Sureti ve Faaliyet Belgesini online alan üyelerimiz ücretsiz, odaya gelen üyelerimiz ıslak imzalı istediklerinde ücretli olacaktır.	Çözüldü
2023/31	17.08.2023	SERPİL GÜNDOĞDU	Genel Sekreter Serpil Gündoğdu'nun önerisi okundu: Odamız ve Türk Dış Ticaret Vakfı Sürekli Eğitim Merkezi işbirliği ile "Online Dış Ticaret Uzmanlığı Eğitim Programı" düzenlenmesinin uygunluğuna. 26 Ağustos- 29 Ekim 2023 tarihlerinde 10 hafta sürecek eğitimler için Odamız üyelerine %20 indirim uygulanacağı ve eğitim programının web sitemizde duyurulmasına	17.08.2023	Genel Sekreter Serpil Gündoğdu'nun önerisi okundu: Odamız ve Türk Dış Ticaret Vakfı Sürekli Eğitim Merkezi işbirliği ile "Online Dış Ticaret Uzmanlığı Eğitim Programı" düzenlenmesinin uygunluğuna. 26 Ağustos- 29 Ekim 2023 tarihlerinde 10 hafta sürecek eğitimler için Odamız üyelerine %20 indirim uygulanacağı) ve eğitim programının web sitemizde duyurulmasına	Çözüldü
2023/17	15.06.2023	TÜM PERSONEL	Kurban Bayramı dolayısıyla Oda personellerine aynı yardım yapılması talep edilmiştir.	15.06.2023	3.1. 15.06.2023 tarih ve 36 nolu Yönetim Kurulu kararında Kurban Bayramı dolayısıyla Oda personellerine aşağıda yazılı olan ücret tutarı kadar aynı yardım yapılmasına ve nakden ödenmesine karar verilmiştir.	Çözüldü
2023/12	19.04.2023	ALİ RIZA DENİZ	19.04.2023 tarihli eğitim ve toplantılarda kullanılmak üzere A5 ebatında 50 sayfa 500 adet bloknot yaptırılması önerisine göre yapılan araştırmaya göre fiyat yüksek olduğundan yaptırılmamasına.	20.04.2023	19.04.2023 tarihli eğitim ve toplantılarda kullanılmak üzere A5 ebatında 50 sayfa 500 adet bloknot yaptırılması önerisine göre yapılan araştırmaya göre fiyat yüksek olduğundan yaptırılmamasına.	Çözülmedi

2023/10	06.04.2023	TÜM PERSONEL	Ramazan Bayramı dolayısıyla Oda personellerine aynı yardım yapılması talep edilmiştir.	06.04.2023	06.04.2023 tarih ve 26 nolu Yönetim Kurulu kararında Ramazan Bayramı dolayısıyla Oda personellerine aynı yardım yapılmasına ve nakden ödenmesine	Çözüldü
2023/3	18.01.2023	TÜM PERSONEL	Personel Performans Sistemindeki puanların son 3 yıldır aynı şekilde devam ettiği, akreditasyon sistemine uygun olmadığı ve düşük puanlı personellerin olumsuz etkilendiği, sistemin etkinliği ve personel motivasyonunun artırılması için puanlamanın yeniden değerlendirilmesi istenilmiştir	26.01.2023	Akreditasyon sistemi 1.3 İnsan Kaynakları Yönetimi elementinde yer alan ve Odamız Personel Performans değerlendirme prosesi kapsamında yapılan değerlendirmeler neticesinde Temmuz-Aralık 2022 dönemine ait Odamız çalışanlarının performans formları görüşülmüş ve puanlamalar yeniden yapılmıştır.	Çözüldü
2023/1	12.01.2023	TÜM PERSONEL	Oda personellerinin çalışan memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak için Akreditasyon Sistemi 1.3. İnsan Kaynakları Yönetimi elementine göre Oda personellerinin mevcut durumdaki yemek kartı ücretinin artırılması talep edilmiştir.	12.01.2023	12.01.2023 tarih ve 15 noluYKK'nda Oda personellerinin çalışan memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak için Akreditasyon Sistemi 1.3. İnsan Kaynakları Yönetimi elementine göre Oda personellerinin mevcut durumdaki günlük arttırılmasına karar verildi.	Çözüldü

1.3.3. Eğitim

Üyelerimize kaliteli hizmet sunmak ve çalışanlarımıza kendisini geliştirme imkânını sağlamak amacıyla başta TOBB'un düzenlemiş olduğu eğitimler olmak üzere diğer kurum ve kuruluşların ile Odamızın düzenlemiş olduğu eğitimlere katılım sağlanmaktadır. Çalışanlarımızın katıldığı eğitimlerden bazıları ;

2023 YILI ODA PERSONELERİNE YÖNELİK GERÇEKLEŞTİRİLEN EĞİTİMLER

Sıra	Tarih	Türü	Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi
1	19.12.2023	Mesleki	K YETKİ BELGESİ EĞİTİMİ	2	2
2	05.12.2023	Mesleki	SANAYİ İL MÜDÜRLÜĞÜ KAPASİTE RAPORU TOPLANTISI	1	4
3	05.12.2023	Mesleki	K YETKİ BELGESİ EĞİTİMİ	1	2
4	27.11.2023	Mesleki	TOBB Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği Bilgilendirme Semineri	1	8
5	24.11.2023	Mesleki	K YETKİ BELGESİ EĞİTİMİ	1	2
6	21.11.2023	Mesleki	TİCARET BAKANLIĞI İHRACAT SÜREÇLERİ VE YENİ NESİL DEVLET DESTEKLERİ EĞİTİM PROGRAMI	2	4
7	26.10.2023	Mesleki	Yeşil Dönüşüm Bilgilendirme Semineri	6	4
8	22.10.2023	Mesleki	Horasis Küresel Toplantısı	2	16
9	05.10.2023	Mesleki	Dış Ticaret İstihbaratı ve Uygulamalı Pazar Araştırması Bilgilendirme Toplantısı (HEDEF PAZAR BULMA)	5	4
10	13.09.2023	Mesleki	Oda ve Borsalarımızın KVKK hizmetinden beklentileri, yaşadığı sorunlar ve çözüm önerileri webinarı	2	3

11	13.09.2023	Mesleki	12-13 EYLÜL STRATEJİK PLANLAMA/İŞ PLANLARI RİSK YÖNETİMİ EĞİTİMİ 7-10.DÖNEM AKREDİTE ODA/BORSALAR	2	16
12	08.08.2023	Mesleki	SAYISAL TAKOĞRAF KARTI EĞİTİMİ	1	4
13	17.07.2023	Mesleki	E-TİCARET UZMANLIK EĞİTİMİ	2	52
14	28.03.2023	Kişisel	TOBB KVKK MODÜL EĞİTİMİ	6	4
15	13.03.2023	Mesleki	TOBB DEPREM BÖLGESİ ODALARI SİCİL İŞLEMLERİ TOPLANTISI	2	4
16	23.02.2023	Mesleki	DOĞAL AFETLER BİLGİLENDİRME EĞİTİMİ (Depreme yönelik bilinçlendirme)	9	3

2023 YILI NTO YÖNETİCİLERİNE YÖNELİK GERÇEKLEŞTİREN EĞİTİM VE SEMİNERLER

Sıra	Tarih	Türü	Eğitim Adı	Eğitim Süresi	Eğitim Yeri
1	26.10.2023	Kişisel	Yeşil Dönüşüm Bilgilendirme Eğitimi	4	NTO
2	17.04.2023	Mesleki	ABDULKADİR BOZGEYİK-ORYANTASYON	1	NTO
3	27.03.2023	Mesleki	HASAN KAYA-ORYANTASYON	1	NTO
4	17.01.2023	Kişisel	2023-2026 yılı stratejik plan bilgilendirme toplantısı	4	NTO

1.4. İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİMİ

Odamız 2010 yılında TOBB akreditasyon sürecine dâhil olarak iş planlamasına yoğunlaşmış ve 2012 yılında 7. Dönem Akredite Oda/Borsa arasındaki yerini almıştır. Nizip Ticaret Odası Yönetimi ve personelinin gayretli çalışmaları sonucu Akredite Oda olarak iyileştirme çalışmalarına sürekli olarak devam ettirmektedir.



1.4.1. Stratejik Plan ve İş Planı

NTO hizmet standardını artırmak ve gelişimi sağlayarak bölge halkına sağlanan faydayı artırmak amacıyla stratejik plan çalışmalarına başlamıştır. 4. Stratejik planımız 2023-2026 yılını baz alacak şekilde 4 yıllık olarak hazırlanmıştır. Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşabilmek amacıyla hedefler doğrultusunda iş planları hazırlanmıştır ve uygulanmaya başlanmıştır. Periyodik olarak yapılan AİK,YGG,Yönetim Kurulu ve Personel toplantılarında takibi yapılmaktadır.

1.4.2. Faaliyet Raporu/Bültenler

Odamız faaliyetleri vizyon ve misyonumuz doğrultusunda hazırlanan stratejik planımız kapsamında gerçekleştirilmektedir. Gerçekleşen faaliyetlerimiz ve bilgilendirici konular belirli periyotlarla yayınlanan faaliyet bültenlerimizde ve yıllık olarak yayınladığımız faaliyet raporunda yer almaktadır.

1.4.3. Toplantılar

4 yıllık stratejik planımız doğrultusunda hazırlanan iş planı çerçevesinde belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme oranı ölçmek, takibini ve sürekliliğini sağlamak amacıyla her ay sonunda Yönetim Kurulu ve tüm personelin katılımıyla izleme ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 3 ayda bir Akreditasyon İzleme Komitesi ve YGG toplantılarında gözden geçirilmektedir.

1.5. HABERLEŞME VE YAYINLAR

1.5.1. Haberleşme Araçları

Odamızda haberleşme aracı olarak odamız web sayfası (www.nto.org.tr), NTO bülten adıyla e-bülten, sms ve mail sistemi, yazılı ve görsel basın duyuruları, ilçe belediyesi anons sistemi, ilan panosu, sosyal medya, duyuruluklar ve faks sistemi kullanılmaktadır. Bunların haricinde belirli periyotlarla çıkardığımız bültenimizle odamız faaliyetlerinin tüm üyelerimize duyurulması amaçlanmaktadır.

Web sitemiz, bilgi akışının sağlıklı olması amacıyla düzenli olarak güncellenmektedir. Uluslararası haberleşmenin de sağlanması amacıyla web sitemiz yenilenerek yabancı dil sayısı artırılmıştır. İngilizce, Arapça, Almanca, Rusça olarak da hizmet sunmaktayız.

2023 YILI HABER, BASIN YAYIN DURUMU	
MAİL SİSTEMİNE KAYITLI ÜYE SAYISI	1501
SMS SİSTEMİNE KAYITLI ÜYE SAYISI	1.479 Üye, askı ile beraber 2.018, Toplam: 2.296
ÜYEYE GÖNDERİLEN MAİL SAYISI	26
SMS GÖNDERİLEN ÜYE SAYISI	157.291 ADET SMS
ÇIKARILAN YAYIN SAYISI (gazete, dergi vb.)	1
FACEBOOK TAKİPÇİ SAYISI	1.778
TWİTTER TAKİPÇİ SAYISI	2.389
İNSTAGRAM TAKİPÇİ SAYISI	1.200
Oda/Borsanızın Youtube Hesabı var mı ? Takipçi sayısını giriniz	Evet 5 Takipçi
Yönetim Kurulu Başkanınızın Twitter Hesabı var mı ? Takipçi sayısını giriniz	Evet 1199
Akıllı Telefon Uygulamanız var mı ?	Evet
Tüm organ üyelerinin ve çalışanlarınızın KURUMSAL MAİL adresleri var mı ?	Evet
TOBB BS dışında, Oda/Borsanızca geliştirdiğiniz ve kullanılan yazılımlar var mı ?	DATABANK
Üyeleriniz için çağrı merkeziniz var mı ?	Hayır
Telefon veya web üzerinden üyeler için canlı destek hattınız var mı?	Hayır
Telefon veya web üzerinden üyeler için whatsapp destek hattınız var mı?	Hayır
WEB SİTESİ TIKLANMA SAYISI	164.934
HAZIRLANAN HABER METNİ SAYISI	51
ÜYELERE YAPILAN DUYURU SAYISI	552
ODA BİRİMLERİNE GELEN EVRAK SAYISI	1.231
TİCARET SİCİLİNE GELEN EVRAK SAYISI	
ODA BİRİMLERİNDEN GİDEN EVRAK SAYISI	317
WEB SİTESİ YABANCI DİL SAYISI	5 Adet (Rusça, Almanca, İngilizce ve Arapça)
KULLANILAN SOSYAL MEDYA SAYISI	4

1.5.1.1. Sms ve Mail Sistemi

SMS sistemi genelde konusu önem arz eden ve aciliyete sahip durumlarda kullanılmaktadır. Sms sistemimize sadece üyelerimiz değil il ve ilçe protokolü ve kurum ile kuruluşların yetkilileri de dâhil edilmiştir. Üyelerimizin cep telefonu numaraları **FR7.2.5 Üye İletişim Bilgi Güncelleme Formu** ile sürekli olarak güncellenmektedir.

NTO e-bültenlerimiz mail aracılığıyla üyelerimize iletilmektedir. Mail sistemimiz oldukça aktif olup haberleşme araçlarımız içerisinde büyük önem taşımaktadır. Konusu acil olan ve sms sisteminde verimli olmayacağı düşünülen konular web sitesinde yayınlanmaktadır. Üyelerimize web sitesi aracılığı ile yapılan resmi duyurular mail aracılığıyla yapılmaktadır.

1.5.1.2. Medyadaki Görünüm

Odamızın **2023 yılı** medyadaki görünüm verileri yukarıdaki tabloda bulunmaktadır.

1.5.2 Yayınlar

Odamız faaliyetlerini toplu bir şekilde düzenli bir şekilde üyelerimize ve diğer kurum/kuruluşlara duyurmak amacıyla belirli periyotlarla bülten yayınlamaktadır. **2023** yılında **1** adet dergi yayınlanmıştır.

1.5.3 Toplantılar

Odamızda mevzuat gereği gerçekleşmesi gereken toplantılar ve personelin ihtiyaç duyduğu zamanlarda toplantılar yapılmaktadır.

Toplantı Cinsi	Periyodu	Katılanlar
Meclis Toplantısı	Ayda 1 defa	Meclis üyeleri ve yönetim kurulu üyeleri
Yönetim Kurulu Toplantısı	Haftada 1 defa	Yönetim kurulu
Birim Amirleri Toplantısı	Gerek duyuldukça	Birim Amirleri
Akreditasyon İzleme Komite ve YGG Toplantısı	3 Ayda 1 defa	Komite üyeleri, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yrd.
Meslek Komiteleri Toplantısı	Ayda 1 defa	Meslek komite üyeleri
Müşterek Meslek Komiteleri Toplantısı	6 Ayda 1 defa	Tüm Meslek komite üyeleri
Yönetim Personel Toplantıları	Ayda 1 defa	Üst yönetim kadrosu ve tüm personel
Hesap İnceleme Komisyonu Toplantıları	Ayda 1 defa	Komisyon üyeleri
Yüksek İstişare Kurulu Toplantıları	6 Ayda 1 defa	Kurul üyeleri

1.5.4 Basın Kuruluşlarıyla İlişkiler/Toplantılar

NTO olarak Odamız faaliyetlerinin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla basın yayın kuruluşlarıyla sürekli bir bilgi paylaşımında bulunmaktadır. 2012 yılı sonrasında sözleşme imzalanarak yazılı ve görsel basın ilişkilerimize standart kazandırılmış, ilçemizde ve ilimizde basın kuruluşları ile sözleşmeler yenilenmiştir.

1.6. BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI

1.6.1. Donanım ve Yazılım

NTO 2023 YILI DONANIM LİSTESİ	NTO 2023 YILI YAZILIM LİSTESİ
<ol style="list-style-type: none">1. Masaüstü Bilgisayarlar: 9 adet2. Dizüstü Bilgisayarlar: 6 adet3. Faks ve Tarayıcılar: 4 adet4. Lazer ve Tonerli Yazıcılar: 7 adet5. Fotokopi Makinesi: 1 adet6. Server Sistemi: 2 adet7. Wireless Modem: 2 adet8. Harici HDD: 2 adet9. Güvenlik Kameraları: 30 adet10. Güvenlik Kamerası Kayıt Cihazı: 1 Adet11. Güç Kaynakları: 13 adet12. Pos Cihazları: 2 adet13. Giriş-Çıkış Kayıt Cihazı: 1 adet14. Telefon Santrali: 1 adet15. Sabit telefon: 15 adet16. Telsiz Telefon: 4 adet17. Kurumsal Cep Telefonu: 4 adet18. Toplantı Salonu Ses Sitemi: 2 adet19. Yaka Mikrofonu: 3 adet20. Sunu Perdesi: 5 adet21. Projeksiyon Cihazı: 5 adet22. Sunu Kumandası: 1 adet23. Yazı tahtası: 3 Adet24. Sinyal Kesici: 2 adet25. Ses Kayıt Cihazı: 1 adet26. Video Kamera: 1 adet27. Fotoğraf Makinesi: 2 adet28. Televizyon: 3 adet29. Merkezi Sistem Klimalar: 3 adet30. Duvar klimaları: 3 adet31. Güvenlik Görevlisi Silahı: 1 adet32. Jeneratör: 1 adet33. Motosiklet: 2 adet34. Haşere Kovucu ve Önleyici Sistem: 1 adet35. Kompakt Arşiv Dolap (13 Adet)36. Güvenlik Duvarı (1 Adet)	<ol style="list-style-type: none">1. Üye işlemleri TOBB Üye Sicil Modülü,2. TOBB Ticaret Sicil Gazetesi İlan Bilgileri Programı,3. TOBB Muhasebe Modülü,4. TOBB MEDOS Sistemi5. Merkezi Sicil Sistemi (MERSİS) ,6. Sanayi Kapasite Raporu Web Modülü,7. TOBB İş Makineleri Bilgi Sistemi,8. TOBB Web Mail Sistemi,9. TOBB Web İnsan Kaynakları Programı10. SMS Programı,11. Microsoft Windows Yazılımı,12. Microsoft Office Programı,13. Kaspersky İnternet Security Güvenlik Programı,14. Akinsoft Messenger Programı,15. Ajanspress medya takip programı,16. Elektronik Belge Yönetim Sistemi17. Elektronik Belge Dağıtım Sistemi18. Harç Takip Sistemi19. Findeks Çek Takip Sistemi20. Üye Mail Sistemi21. Üye Anket Sistemi22. Web Sitesi Veri Tabanı Yazılımı23. Web Sitesi Mobil Uygulama24. TOBB Akreditasyon Yazılımı25. Sanal Pos Sistemi26. NATRO Web Sitesi Hosting Yazılımı27. Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)28. KOSGEB Nizip Temsilciliği Yazılımı29. TOBB Kimlik Doğrulama Sistemi30. TOBB Dosya Paylaşım Sistemi

1.6.2. Yedekleme ve Risk Analizi



Üyelerimize ait verilerin korunması, arşiv yönetiminin sağlanması ve hizmet standardının yükseltilmesi amacıyla bilgilerin yedeklenmesi “Server” tarafından gerçekleşmekte ve düzenli bir şekilde güncelleme yapılmaktadır. Yedekleme ve güncelleme işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması ve denetlenmesi için ilgili dokümanlar TA 4.1.2 Yedekleme Talimatı ile Toplam Kalite Yönetim Sistemine dâhil edilmiştir. Sistemle ilgili bir sorun yaşanmasını önlemek amacıyla karşılaşılabilecek

sorunlar öngörülme çalışılmış ve olası bir sorun durumunda yapılması gerekenler PL6.3.3 Risk Değerlendirme Planıyla değerlendirilmektedir.

Olası bir acil duruma karşı server sistemine yapılan yedeklemeler harici diske kopyalanmakta ve harici disk banka da saklanmaktadır.Odamız arşivi yenilenerek Kompakt arşiv yapıldı.

TOBB Akreditasyon elementleri de baz alınarak oluşturulan süreçlerimiz ve bu süreçlerin risk ve fırsatlarının belirlenmesi için proses kartlarımız oluşturularak KYS'ye dahil edildi.

1.7. ÜYE İLİŞKİLERİ



Üye ilişkilerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yönetilmesi amacıyla vizyon ve misyonumuz doğrultusunda belirlemiş olduğumuz hedefler aracılığıyla faaliyetler yapılmaktadır. Bu sayede odamız ile üyelerimiz arasındaki ilişkilerin sağlıklı olması amaçlanmıştır. Odamız tarafından üye ziyaretleri yapılmaktadır.Her yıl düzenli olarak üyelerimize üye memnuniyet anketi uygulanmaktadır.

1.7.1. Organizasyonlar/etkinlikler

Sıra	Tarih	Toplantı Adı
1	19.10.2023	TOBB KADIN-GENÇ GİRİŞİMCİLİK SEÇİM GÜNÜ VE İLANI
2	08.09.2023	TOBB KADIN-GENÇ GİRİŞİMCİLİK BAŞVURULARI
3	15.07.2023	15 TEMMUZ Demokrasi ve Millî Birlik Günü
4	29.06.2023	GELENEKSEL KURBAN BAYRAMI TÖRENİ
5	22.04.2023	GELENEKSEL RAMAZAN BAYRAMI TÖRENİ
6	09.02.2023	NİZİP`TE çadırlarının kurulmasına destek FAALİYETİ
7	09.02.2023	MECLİS -DİSİPLİN DEPREM İÇİN YAPILACAKLAR TOPLANTISI

NİZİP TİCARET ODASI YEREL FAALİYETLER LİSTESİ

Sıra	Tarih	Toplantı Adı
1	27.12.2023	NİZİP SABUNU COĞRAFİ İŞARET DENETİMİ
2	27.12.2023	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi programı
3	14.12.2023	Gaziantep SMMM Oda Başkan Hakan Özseven Ziyaret
4	05.12.2023	MUHASEBECİLER TOPLANTISI
5	30.11.2023	NİZİP PATLICANI DENETİMİ
6	24.11.2023	VERGİ DAİRESİ MÜDÜRÜ -İADEYİ ZİYARET
7	21.11.2023	MUHASEBECİLER TOPLANTISI
8	11.11.2023	NİZİP KAYMAKAMLIĞI -NMYO AĞAÇLANDIRMA ETKİNLİĞİ
9	10.11.2023	HAYAL AKADEMİ PROGRRAMI
10	03.11.2023	KADIN/GENÇ GİRİŞİMCİ ZÜBEYDE AKKUŞ MAĞAZA AÇILIŞI
11	01.11.2023	NİZİP VERGİ DAİRESİ MÜD ZİYARETİ

12	01.11.2023	başpınarosgb açılışı
13	24.10.2023	GTO -TOBBUYUM DOĞAL AFET SİGORTALARI KURUMU TOPLANTISI
14	24.10.2023	NİZİP KAYMAKAMI OSMAN UĞURLU İADEYİ ZİYARETİ
15	16.10.2023	NİZİP MIZAR HAVUCU COĞRAFİ İŞARETİ TPE BÜLTENDE YAYINLANDI
16	15.09.2023	NİZİP KAYMAKAMI OSMAN UĞURLU HAYIRLI OLSUN ZİYARETİ
17	24.08.2023	Mevlana Lisesi Ziyareti _yusufçetinkaya
18	10.08.2023	Osman Yıldırım-Bilim Teknik Koleji müd. ziyareti
19	11.07.2023	TS ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi 2. GÖZETİM Tetkiki
20	11.07.2023	TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi BELGE YENİLEME
21	14.06.2023	NAGİHAN ÖZTÜRK UĞURBÖCEĞİM KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ KREŞ GÖSTERİSİ
22	12.06.2023	ENDÜSTRİ LİSESİ SINAV KOMİSYONU
23	12.06.2023	CUMHURİYET LİSESİ SINAV KOMİSYONU
24	09.06.2023	MEVLANA LİSESİ SINAV KOMİSYONU
25	09.06.2023	Özel Gülbahar Anaokulu etkinliği
26	06.06.2023	GAZİANTEP VALİSİ DAVUT GÜL VEDA ZİYARETLERİ
27	02.05.2023	Ziraat Bankası Business Kart Almak İsteyen Üyelerimize Duyuru
28	28.04.2023	hayal akademi programı
29	24.04.2023	Üye Anket çalışması
30	24.03.2023	Nizip sanayi sitesi civarındaki üretim yapan firma ziyareti
31	17.03.2023	Nizip sanayi sitesi civarındaki üretim yapan firma ziyareti
32	13.03.2023	Nizip sanayi sitesi civarındaki üretim yapan firma ziyareti
33	10.03.2023	Organize sanayideki fabrikalara geçmiş olsun ziyareti
34	12.02.2023	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Odamızın hasar tespit çalışması
35	10.02.2023	HASARLI BİNALARIN TESPİTİ ÇALIŞMALARI
36	03.02.2023	Nizip Belediye Başkan Yrd. Yunus Emre Kılıç Ziyareti
37	02.02.2023	NİZİP ECZACILAR ODASI TOPLANTISI ODAMIZDA DÜZENLENDİ

1.7.2. Anketler



Odamız**2023** yılı Üye Memnuniyeti genel ortalaması %olarak tespit edilmiştir.

Odamız hizmet seviyesini ve çalışma standardını ölçerek sürekli iyileştirme sağlamak amacıyla üyelerine sürekli olarak Üye Memnuniyet anketleri uygulamaktadır. Anket içerikleri üyenin iletişim, almak istedikleri eğitimler,dış ticaret konusunda talepleri vs. gibi birçok konuya değinilmektedir.Üye talepleri bunun dışında Öneri formu, şikayet formu vs. ile de alınmaktadır.DATABANK sisteminden yazılım hatasından dolayı net rakamlar çıkarılamamıştır.

ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ	2023 ADET	2023 MEM. ORANI	TOP.ANKET SAYISI	MEM.ORANI
NTO Üye Memnuniyet Anketi	10	%86,15	403	%80
NTO Üye Ziyaret ve Görüşleri Formu	99	%69		
NTO Eğitim İhtiyacı Belirleme Anketi	165	%48,96		
NTO Web Sitesi Memnuniyet Anketi	16	%82		
Yurtdışı İş gezisi Fuar Sonrası Mem.Anketi	15	%85,89		
Sosyal Medya Anketi	0	0		
Üye Etkinlik Başarı ve Fayda Takip Anketi	0	0		
Eğitim Mem.Değ.Anketi				
DIŞ PAYDAŞ,SWOT,PEST ANALİZİ ANKETİ	15	%86		
ŞİKAYET ÖNERİ TALEP SONRASI MEMNUNİYET	12	%96,43		
DEPREM SONRASI FAALİYET DEĞERLENDİRME ANKETİ	71	%86,29		

1.8. KALİTE YÖNETİMİ

Nizip Ticaret Odası olarak üyelerimize ve paydaşlarımıza sunduğumuz hizmet kalitesinin geliştirilmesi ve etkililiğinin artırılması, Odamızın ve üyelerimizin rekabet edilebilirliğin sağlanması amacıyla Kalite Yönetim Sistemlerinin uygulanması ve geliştirilmesi Odamızın 2023-2026 yılı stratejik planındaki hedeflerin başarısı ve ülkemizin 2023 hedeflerinin gerçekleşmesine katkı sağlanması açısından stratejik önem taşımaktadır.

1.8.1. Toplam Kalite Yönetimi

2008 yılında TSE ISO 9001:2000 kalite belgesini almaya hak kazanmıştır.

2010 Temmuz ayında TSE'nin 9001:2000'den TSE EN ISO 9001:2008'e geçiş yapılmıştır.

2010 – 2017 yılları arasında TSE EN ISO 9001:2008 belgesine sahip olarak hizmet vermiştir.

2017 yılında TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi'nin yeniden yapılandırılarak TSE EN ISO 9001:2015 standardına geçişin sağlanması, Oda tarafından verilen hizmetlerin kalitesi ve verimliliğini arttırmak amacıyla hizmet süreçlerinin TSE EN ISO 9001:2015 revizyonuna göre yeniden ele alınmış ve değişiklikler hayata geçirilmiştir.Yeni Yönetim Sistemi Odamızda kullanılan sistemlere entegre edilmiştir.Belge yenileme denetimi 27.07.2017 tarihinde başarılı bir şekilde gerçekleşmiş olup, **TSE EN ISO 9001:2015** standardına geçilmiştir.



Odamıza Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Tarafından, Akreditasyon belgesini almaya hak kazanan odamıza 20 Mart 2012 tarihinde TOBB Sosyal Tesislerinde yapılan törenle Akredite Oda sertifikası verilmiştir.

Ayrıca İpekyolu Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı'na "Beş Yıldızla Mükemmelliğe İlerliyoruz" isimli proje ile başvuran Odamız, projesinin kabul edilmesi ile birlikte teknik desteği almaya hak kazanarak Türkiye Kalite Derneği (KalDer) Eğitmeni Endüstri Yüksek Mühendisi Müjgan Kerman'ın yönetiminde



"EFQM Mükemmellik Modeli" eğitimlerini alarak uygulamaya başlamıştır.



Nizip Ticaret Odası, Covid-19 Pandemisi acil durumunun öncesinde, sırasında ve sonrasında can kayıplarının en aza indirilmesini, çevrenin olumsuz yönde etkilenmesini önlemek için yapılması gerekenlerin önceden planlanmasını, doğru ve etkin bir acil müdahaleyi sağlayacak ekiplerin hareket tarzının sağlanması için gerekli yetki görev ve sorumlulukların tanımlanmasını, olası Salgın hastalık ve Covid-19 Pandemisi anında Acil Durum Yönetiminin doğru ve hızlı karar alması için çalışma planı oluşturulmayı sağlamayı amaçlamıştır. Nizip Ticaret Odası'nda 01.09.2020 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmış olup 16.07.2021 tarihinde ise TSE COVID-19 Güvenli Hizmet Belgesi alınarak tescil edilmiştir.



Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi

NTO TS ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi olarak Nizip'in ilk ve tek kuruluşu Odamız, Türk Standartları Enstitüsü (TSE) Gaziantep Belgelendirme Müdürlüğü tarafından 16.07.2021 tarihinde gerçekleşen denetim sonucu Kalite Yönetim Sistemine TS ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi de eklemiştir.

1.8.2. Tetkikler



Tetkikler sistem gereğince iç ve dış olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. İç tetkik kurum içerisinde birimlerin birbirini denetlemesi ve denetleme sonucunda rapor oluşturulmasıdır. Dış tetkik ise TSE denetçileri tarafından yılda bir defa kurumun denetlenmesini ifade etmektedir. Ayrıca Akreditasyon Sistemi kapsamında denetimler gerçekleştirilmektedir. İç ve dış tetkik yılda bir defa yapılmaktadır. Odamız **15.02.2022** tarihinde iç tetkik yapılmış olup, başarı ortalaması %100 dür.

NTO 2023 YILI YAPILAN DIŞ DENETİMLER			
DENETİM TARİHİ	BELGE TÜRÜ	DENETİM TÜRÜ	DURUM
11.07.2023	TS EN ISO 9001:2015 KYS	Belge yenileme	BAŞARILI
11.07.2023	TS ISO 10002:2018 MMYs	2.Gözetim Tetkiki	BAŞARILI

2.Temel Hizmetler

2.1. İLETİŞİM AĞI



Odamız üyeleriyle etkin bir iletişim kurabilmek amacıyla "iletişim ağı" nı güçlendirmekte ve üyelerine ulaşabilmek için çeşitli yolları denemektedir. Bu kapsamda sadece teknolojik araçlar aracılığı ile değil yapılan toplantılarla da etkin bir iletişim kurmaya sağlanmaktadır. Üyelerimize ihtiyaçları doğrultusunda yapmış olduğumuz seminerler, müşterek meslek komitesi toplantıları, düzenli yapılan yönetim kurulu ve meclis toplantıları, fuar organizasyonları gibi birçok toplantı ve etkinlikle amacımıza ulaşmaya çalışmaktayız.

2.1.1. Müşterek Meslek Komitesi Toplantıları

Müşterek meslek komiteleri yılda iki defa olmak üzere düzenli olarak toplanmaktadır. Meslek komitelerinin 6 aylık çalışmalarını ve görüşülen konularla alınan kararların neticelerini incelemek amacıyla toplanılmaktadır.



*21.03.2023/01 ve 21.09.2023/02 tarihlerinde toplantılar yapılmıştır.

2.1.2. Fuarlara Katılım

Başlama - Bitiş	Fuar Adı	Ülke	Şehir	Sektör	Katılım	İş Birliği
08.10.2023-12.10.2023	AGROPRODMASH 2023 Fuarı	RUSYA	MOSKOVA	Gıda İşleme Endüstrisi için Ekipman, Teknoloji, Hammadde ve Bileşenleri	20	KOSGEB

2.1.3. Bilgilendirme/Eğitim

TOBB Yönetim Kurulu Başkanı M. Rifat Hisarcıklıoğlu 'nun "Eğitime yapılan yatırımdan zarar etmezsiniz" sözünden yola çıkarak Üyelerimize her konuda bilgi aktarımı yapabilmek amacıyla yıl içerisinde farklı konularda eğitim ve seminerler yapılmaktadır. Bilgilendirme mailleri atılmakta ve web sitemizde düzenli olarak bilgiler yayınlanmaktadır. Bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerimiz genel olarak **2.4 İş Geliştirme ve Eğitim** başlığı altında değerlendirilmektedir.

Odamız **2023** yılında **25** adet eğitim/seminer düzenlenerek toplam **167 Saat** eğitim verilmiştir. Odamızda düzenlenen eğitim/seminerlere toplam **1765** kişi katılmıştır. Online düzenlenen bazı eğitimlerin katılımcı sayısı bilinmemektedir.

NİZİP TİCARET ODASI SEKTÖRE YÖNELİK YAPILAN TOPLANTILAR

Sıra	Tarih	Toplantı Adı
1	21.12.2023	SABUNCULAR MESLEK GRUBU COĞRAFİ İŞARET VE SEKTÖR SORUNLARI TOPLANTISI
2	20.10.2023	ZEYTİNYAĞCILAR TOPLANTISI
3	28.07.2023	FİSTİKÇİLER İSTİŞARE TOPLANTISI
4	20.03.2023	Gaziantep Üni.Naci Topçuoğlu MYO Müd.Yrd./Gıda İşleme Öğretim Görevlisi Songül KESEN ile birlikte Nizip Zeytinyağı coğrafi işaret toplantısı
5	27.02.2023	SABUNCULAR MESLEK GRUBU TOPLANTISI
6	03.02.2023	11.GRUP MESLEK KOMİTESİ TOPLANTISI
7	27.01.2023	11. grup İnşaatçılar sektör toplantısı

2.2. POLİTİKA VE TEMSİL

Odamız Yönetim Kurulu, Meclisi, Disiplin Kurulu, Danışma Kurulu ve Çalışanlarımızla Odamızın kurumsal kimliğinin her alanda temsil etmekte ve uygun politikalar izlemektedir. Odamız faaliyetlerini üyelerimizin ve ilçemizin ihtiyaçları/istekleri doğrultusunda gerçekleştirmeye özen göstermektedir. Gerçekleşen faaliyetlerimiz, önem arz eden konularda beyan edilen görüşler ve ülkede yaşanan ekonomik ve sosyal olaylar karşısında görüşlerini gerek yazılı ve görsel medyayla paylaşarak, gerekse web sitemizde ve düzenli olarak hazırladığımız bülten ve faaliyet raporlarında yayınlayarak politika ve temsil özelliğini göstermektedir. Odamız üyelerine ve ilçe halkına her konuda destek olmayı amaçlamakta ve her durumda temsil etmektedir.



2023 yılı için genel başlıklarda toplanan **16 adet** lobicilik faaliyetimizin **11 adet** sorun çözüme kavuşturulmuştur.

LOBİ FAALİYETLERİ/MESLEK KOMİTELERİ ÇALIŞMALARINI TAKİP ÇİZELGESİ

SIRA	TALEP TARİHİ	TALEP GELEN KURUM/KURULUŞ VEYA MESLEK KOMİTESİ	ÇÖZÜM PERFORMANSI/DURUMU
1	25.12.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri KOSGEB YEŞİL SANAYİ PROJESİ	Çözümlendi
2	25.12.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri Kanunlar-KDV Kanunu ve GTIP No- FİSTİK İŞLETMELERİ	Çözümlemedi
3	25.12.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri KOSGEB 2024 YILI DESTEKLERİ-Yurt Dışı İş Gezisi Destek mevzuatı	Çözümlemedi
4	25.12.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri SANAYİCİ TANIMI VE 50 İŞÇİ	Çözümlendi
5	25.12.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri İŞKUR Taşra teşkilatı kurulması/Temsilcilik açılması	Çözümlendi
6	04.09.2023	Başkanlık Lobi Faaliyetleri Ek Motorlu Taşıtlar Vergisi	Çözümlemedi
7	22.08.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri İklim Değişikliği Kanun Taslağı	Çözümlendi
8	21.08.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri TOBBUYUM ULUSAL AKREDİTE ARABULUCULUK SİSTEMİ- Avukatlara yeni sistem iletildi	Çözümlendi
9	17.08.2023	Başkanlık Lobi Faaliyetleri yerli ve yabancı yatırımlar ile istihdamın artırılmasına yönelik olarak vergi mevzuatına ilişkin görüş ve öneri-ÖzgürÇelik firması	Çözümlendi
10	08.08.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri Mesleki Eğitim Kanunu Devlet Katkısı	Çözümlemedi
11	18.05.2023	Başkanlık Lobi Faaliyetleri İHTİSAS GÜMRÜK- BÜRO OFİS MOBİLYASI	Devam Ediyor
12	01.05.2023	Başkanlık Lobi Faaliyetleri NİZİP SORUN VE ÖNERİLERİ- MİLLETVEKİLLERİNE	Çözümlendi

13	17.04.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri KALKINMA AJANSI AİDATLARI 2023-2024	Çözümlendi
14	16.02.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri Türk-Alman Ticaret Odası Üyelik Aidatı	Çözümlendi
15	15.02.2023	Başkanlık Lobi Faaliyetleri DEPREM SONRASI LOBİCİLİK FAALİYETİ	Çözümlendi
16	03.01.2023	Genel Sekreterlik Lobi Faaliyetleri Fiyat farkı kararnamesi-inşaat sektörü sorunu TOBB ye iletildi	Çözümlendi

2.2.1.Oda/Borsalarla Yapılan Müsterek Toplantılar

Sıra	Tarih	Toplantı Adı
1	20.12.2023	MUTABAKAT KOMİSYON TOPLANTISI
2	20.12.2023	MUTABAKAT KOMİSYON TOPLANTISI
3	05.12.2023	SANAYİ SİCİL-KAPASİTE TOPLANTISI
4	29.11.2023	GTO SATINALMA KOMİSYON TOPLANTISI DUBAİ İŞ GEZİSİ
5	28.11.2023	MUTABAKAT KOMİSYON TOPLANTISI
6	22.11.2023	TOBB ODA/BORSA İL/İLÇE MÜŞTEREK TOPLANTISI
7	20.10.2023	AKADEMİK DANIŞMAN VE GENEL SEKRETERLER
8	15.09.2023	AKADEMİK DANIŞMAN VE GENEL SEKRETERLER
9	05.05.2023	AKADEMİK DANIŞMAN VE GENEL SEKRETERLER
10	22.02.2023	Akademik danışman ve Gaziantep oda/borsaları deprem sonrası tedbirler ile ilgili whatsapp toplantısı
11	03.02.2023	AKADEMİK DANIŞMAN VE GENEL SEKRETERLER

2.2.4. Anlaşmalar ve Protokoller

Üyelerimizin gelişimine ve faaliyetlerine katkı sağlamak, ticari veya ticari olmayan imkanlarından faydalanabilmelerini kolaylaştırmak adına ilçemizde bulunan kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmakta ve paydaşlarımız için anlaşmalar ve protokoller imzalanmaktadır.



ANLAŞMALI KURUM VE KURULUŞLAR

IRA	ÜN VAN	AÇIKLAMA	İLETİŞİM
1	BEĞER OTEL	İndirim tarifesi; oda fiyatlarında, çok amaçlı alt kat salon, çok amaçlı lobby-restaurant toplantı seminer ve yemek salonu, yüzme havuzu, yazlık teras restaurantda geçerlidir. Ayrıntılı bilgiyi otelden alabilirsiniz.	0342 517 54 50
2	DÜNYA GÖZ	Dünyagöz Hastanesi ve Odamız arasında yapılan	Ali Ural ile GSM: 0530 036

	HASTANESİ	Protokol ile Dünyagöz hastanesinden hizmet almak üzere başvuran üyelerimiz Nizip Ticaret Odası üyesi olduklarını beyan etmeleri halinde Dünyagöz hastanesinden Muayene, Tetkik, Ameliyat ve Lazer tedavilerinde ödeyecekleri ücret üzerinden indirim uygulanacaktır.	00 28 veya 444 44 69
3	TÜRKKEP (TÜRKKEP Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Hizmetleri A.Ş.)	TÜRKKEP' in Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) , E-İmza, gibi benzeri ürün, çözüm ve hizmetlerin tanıtılması, pazarlanması ve satışı amacıyla hizmet verecek olup, Odamız üyeleri için indirimli fiyat uygulanacaktır.	TÜRKKEP Başvuru Merkezi Fig Bilgi Teknolojileri Sanayi ve Tic. LTD. ŞTİ. 2. Organize Sanayi Bölgesi 83228 Nolu Cad. No:8 Şehitkamil / Gaziantep Tel : +90 342 321 73 74 GSM: +90 532 334 04 66 atutunculer.figbilgi@tbm.tu.rkep.com.tr www.turkep.com.tr/bayi/figbilgi
4	SEGMEN HOTEL ANKARA	Nizip Ticaret Odası'na kayıtlı Üyeler, Seğmen Hotel'e üye olduklarını beyan etmeleri halinde ödeyecekleri ücret üzerinden indirim uygulanacaktır. Ayrıntılı bilgiyi Seğmen Hotel'den alabilirsiniz.	Tel:+90 (312) 417 53 74 Faks: +90 (312) 417 28 59
5	CELAL DEMİR	Odamız üyelerine katkı sağlamak amacıyla Arapça – Türkçe, Türkçe – Arapça, Osmanlıca – Türkçe Türkçe– Osmanlıca tercüman hizmeti vermektedir.	GSM: 0543 675 3672 E-Posta: demircelal-serencam@hotmail.com
6	EROL ÜNAL	Odamız üyelerine katkı sağlamak amacıyla İngilizce – Türkçe ve Türkçe – İngilizce tercüman hizmeti vermektedir.	Erol ÜNAL GSM: 0505 990 81 60 E-Posta: erolunal27@hotmail.com
7	İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ	İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin Lisans ve Önlisans programlarında indirim uygulanmasına yönelik Odamız ile protokol imzalanmıştır. Odamız üyelerimize ve 1. Derece yakınlarına yıllık öğrenim ücretleri üzerinden %15 indirim uygulanacaktır.	Adres: Sakarya Caddesi, No:156 35330 Balçova – İzmir / TÜRKİYE Telefon: 0 (232) 279 25 25 PBX
8	ÖZEL ADN HASTANESİ	Özel ADN Hastanesi ve Odamız arasında yapılan Protokol ile Özel ADN Hastanesi'nden hizmet almak üzere başvuran üyelerimiz Nizip Ticaret Odası üyesi olduklarını beyan etmeleri halinde Muayene, Tetkik ve tedavilerinde ödeyecekleri ücret üzerinden indirim uygulanacaktır.	Adres: Mimar Sinan Mahallesi, Manolya Sk., 27700 Nizip/Gaziantep Telefon: (0342) 518 18 88
9	OKAN ÜNİVERSİTESİ	Okan Üniversitesi'nin yıllık eğitim ücretleri üzerinden indirim uygulanmasına yönelik Odamız ile protokol imzalanmıştır. Odamız üyelerimize ve 1. Derece yakınlarına yıllık öğrenim ücretleri üzerinden %10 indirim uygulanacaktır.	Adres: Tepeören Mahallesi, Okan Üniversitesi Tuzla Kampüsü, 34959 Tuzla/İstanbul Telefon: (0216) 677 16 30
10	GAZİANTEP YEMİNLİ TERCÜME VE DANIŞMANLIK	Odamız üyelerine katkı sağlamak amacıyla İngilizce, Arapça, Fransızca, Almanca tercüme hizmeti vermektedir.	Adres: Gazimuhtarpaşa Bulvarı Doktorlar Sitesi Asma Kat No:85

	HİZMETLERİ		Şehitkâmil/Gaziantep Telefon: (0342) 538 368 3734
11	TOBB ETÜ TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	TOBB ETÜ Hastanesi ve Odamız arasında yapılan Protokol ile TOBB ETÜ Hastanesi'nden hizmet almak üzere başvuran üyelerimiz Nizip Ticaret Odası üyesi olduklarını beyan etmeleri halinde Muayene, Tetkik ve tedavilerinde ödeyecekleri ücret üzerinden indirim uygulanacaktır.	Adres: Yaşam Caddesi No:5 Söğütözü 06510 Ankara / Turkey Telefon: (0312) 292 99 00
12	KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	Karatay Üniversitesi Nizip Ticaret Odası üyelerine alternatif burs fırsatları ile gereken desteği sağlayacaktır.	Adres: Akabe Mah. Alaaddin Kap Cad. No:130 42020 Karatay / KONYA / TÜRKİYE Telefon: 444 12 51 Whatsapp:+90 (549) 551 12 51 Faks: +90 (332) 202 00 44 E- posta: bilgi@karatay.edu.tr
13	AKADEMİ TERCÜME VE EĞİTİM DANIŞMANLIĞI OFİSİ	Odamız üyelerine katkı sağlamak amacıyla İngilizce, Arapça, Fransızca, Almanca tercüme hizmeti vermektedir.	Adres: İncili Pınar Mah. Nail Bilen Cad. Kantar İş Merk. Kat 2/202 Gaziantep Tel: +905557454519 www.akademimutercim.com
14	LİV HOSPİTAL	Liv Hospital Gaziantep ve Odamız arasında yapılan Protokol ile Liv Hospital Hastanesi'nden hizmet almak üzere başvuran üyelerimiz Nizip Ticaret Odası üyesi olduklarını beyan etmeleri halinde Muayene, Tetkik ve tedavilerinde ödeyecekleri ücret üzerinden indirim uygulanacaktır.	Adres: Abdulkadir Konukoğlu Cd No:1 Şehitkamil/Gaziantep Telefon: (0342) 299 80 00
15	GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	Gaziantep Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) ve Nizip Ticaret Odası (NTO) arasında imzalanan protokol ile Nizip Ticaret Odası Üyelerine ve 1. Derece yakınlarına GÜSEM'in tüm eğitimlerinde geçerli olmak üzere %10 indirim uygulanacaktır.	Adres: Üniversite Bulvarı Gaziantep Üniversitesi Kampüs İçi İletişim Fakültesi & GÜSEM Binası Zemin Kat (75.Yıl Merkezi Derslik Arkası) Şehitkamil/GAZİANT EP Tel: +90 (342) 360 18 55 Faks: +90 (342) 360 10 38 Mail: gusem@gantep.edu.tr Web: www.gusem.gantep.edu.tr
16	NİZİP MARUF MARUFOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ UYGULAMA OTELİ	İndirim tarifesi oda fiyatlarında geçerlidir. Ayrıntılı bilgiyi otelden alabilirsiniz.	Adres: Mevlana, Mehmet Kaz Sokak No:2/1 Nizip/Gaziantep Telefon: 0342 517 46 46 Web: www.marufmarufoglumtal.meb.k12.tr

2.2.5. Projeler

Oda proje ekibimiz açık olan ulusal ve uluslararası programlara proje başvuruları yapılmaktadır. Oda olarak yazdığımız projeler haricinde diğer kurum ve kuruluşlarca hazırlanan projelere sosyal sorumluluk kapsamında ortak olmakta ve her türlü desteği ilçemiz adına sunmaktayız. Projelerde başarılı olmak amacıyla odamız personelinin proje programlarıyla ilgili eğitim/seminer ve konferanslara katılımlarına olanak sağlanmaktadır.



2.2.6. Sosyal Sorumluluk

Odamız sosyal sorumluluk kapsamında birçok faaliyette bulunmaktadır. Bu kapsamda sadece kendimiz faaliyette bulunmamakta paydaşlarımızdan gelen işbirliği tekliflerine de olumlu yaklaşmaktadır. Odamızda **2023** yılında gerçekleşen faaliyetlerden bazıları şöyledir;

2023 yılı SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİMİZ ve PROJELER		
Sıra	Tarih	ETKİNLİĞİN ADI
1	09.02.2023	DEPREM FONU ÇALIŞMALARI

2.3. BİLGİ, DANIŞMANLIK VE DESTEK



Odamız üyelerine ilçe halkına her konuda yardımcı olmayı ve hizmet sunmayı kendine görev bilmıştır. Bu kapsamda oda personelimize ulaşan her konu/sorun veya bilgi isteği doğrultusunda personelimiz tüm bilgi deneyimiyle ilgili konu hakkında bilgilendirme yapmakta, eğer dışarıdan öğrenilmesi gereken bir durum varsa üyemiz adına ilgili yerler aranmakta ve gerekli bilgiye ulaşılarak üyeye geri dönüş yapılmaktadır.

Bilgilendirme çalışmalarımız sadece bu kapsamda kalmamaktadır. Bunların yanı sıra bilgilendirme seminerleri, bilgilendirme toplantıları yapılmakta, ayrıca web sitemiz, mail ve sms sistemimiz aracılığıyla üyelerimize bilgilendirme yapılmaktadır.

Kadın Girişimciler ve Genç Girişimciler Kurulu odamız tarafından yapılan duyurular sonucunda gelen başvuruların Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmesi oluşturulmuştur. Kurul üyeleri koordinatör kurumların yapmış olduğu faaliyetlere katılım göstererek ilçemizi temsil etmektedirler.

2.3.1. Bilgilendirme Faaliyetleri

Bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerimiz genel olarak **2.4 İş Geliştirme ve Eğitim** başlığı altında değerlendirilmektedir. Üyelere hibe ve desteklerle ilgili seminerler verilmiştir. TOBB, GAİB, KOSGEB vs. kurumların eğitim ve teşviklerinin de ayrıca duyurusu yapılmıştır.

2.3.2. Hibe/Teşvik ve Destek Programları

Üyelerimize hibe ve teşvikler ile ilgili sürekli olarak bilgilendirme seminerleri düzenlemekteyiz. **2023** yılında düzenlediğimiz seminerler aşağıdaki gibidir.

Sıra	Tarih	Eğitim Adı	Eğitim Yeri	Destek Veren Kuruluş
1	09.03.2023	Yeni Nesil İhracat Destekleri ve Dış Ticaret Eğitim Programı	ONLINE	TİCARET BAKANLIĞI
2	26.04.2023	Yeni Nesil İhracat Destekleri ve Dış Ticaret Eğitim Programı	ONLINE	TİCARET BAKANLIĞI
3	22.12.2023	İŞKUR Destekleri Bilgilendirme Toplantısı	ONLINE	İŞKUR

2.4. İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM

2.4.1. Eğitim Faaliyetleri

Odamız **2023** yılında **25** adet eğitim/seminer düzenlenerek toplam **167 Saat** eğitim verilmiştir. Odamızda düzenlenen eğitim/seminerlere toplam **1765** kişi katılmıştır. Online düzenlenen bazı eğitimlerin katılımcı sayısı bilinmemektedir.

2023 YILI ÜYELERE YÖNELİK GERÇEKLEŞTİRİLEN EĞİTİM/SEMİNERLER

Sıra	Tarih	Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi
1	27.12.2023	Yeşil Sanayi Projesi Bilgilendirme Webinarı	5	3
2	22.12.2023	İŞKUR Destekleri Bilgilendirme Toplantısı	33	2
3	20.12.2023	Dış Ticaret Eğitimi	15	5
4	16.12.2023	TOBB UYUM ULUSAL AKREDİTE ARABULUCULUK EĞİTİMİ- CANAN HANIM	1	16
5	21.11.2023	ENFLASYON MUHASEBESİ SEMİNERİ	34	4
6	17.11.2023	TOBBUYUM - ODA ve BORSA ARABULUCULARI DASK BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	3	7
7	14.11.2023	Pazarlama ve Markalaşma Webinarı	73	3
8	11.11.2023	TOBB UYUM ULUSAL AKREDİTE ARABULUCULUK EĞİTİMİ-DİLARA DOKTOROĞLU KATILMIŞ	1	16
9	31.10.2023	İlham Veren Söyleşiler "Topraktan Tabağa"	75	3
10	26.10.2023	Yeşil Dönüşüm Bilgilendirme Semineri	2	4
11	05.10.2023	Dış Ticaret İstihbaratı ve Uygulamalı Pazar Araştırması Bilgilendirme Toplantısı (HEDEF PAZAR BULMA)	3	3
12	25.09.2023	RUSYA İŞ GEZİSİ ÖN HAZIRLIK BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	20	3
13	18.09.2023	Uluslararası Ticari Sözleşmelerin Düzenlenmesi web seminer	5	3
14	07.09.2023	İstihdam Edilebilirlik Webinarı	98	3
15	26.08.2023	Dış Ticaret Uzmanlığı Eğitim Programı		60
16	03.08.2023	Ağ Kurma Webinarı	90	3
17	13.07.2023	COĞRAFİ İŞARET TANITIM VE BİLGİLENDİRME TOPLANTISI (İSPARTA SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ)	7	3

18	11.07.2023	E-Ticaret Webinarı	78	3
19	01.06.2023	Türkiye’de İş Hukuku Webinarı	83	3
20	18.05.2023	Afet Yönetimi ve Destek Hizmetleri Webinarı	630	3
21	04.05.2023	Vergilendirme ve Muhasebe Webinarı	77	3
22	26.04.2023	Afet Yönetimi ve Destek Hizmetleri Webinarı	292	3
23	26.04.2023	Yeni Nesil İhracat Destekleri ve Dış Ticaret Eğitim Programı	25	4
24	18.04.2023	Kültürel Duyarlılık Webinarı	95	3
25	09.03.2023	Yeni Nesil İhracat Destekleri ve Dış Ticaret Eğitim Programı	20	4
		TOPLAM	1765	167

2.5. ULUSLARARASI TİCARET

2.5.1. Yurtdışı organizasyonları

Üyelerimize dış pazarlar konusunda yol göstermek, ihracatımızı arttırmak amacıyla bir dizi iş gezisi ve ikili görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Bu alandaki faaliyetlerimizden bazıları;

2023 Yılında Odamız Organizasyonunda Katılım Sağlanan Ticaret Heyetleri

Sıra	Başlama - Bitiş	Gezi Adı	Ülke	Şehir	Sektör	Katılım	Yapılan Ziyaretler	İş Birliği
1	08.10.2023–12.10.2023	RUSYA İŞ GEZİSİ	RUSYA	MOSKOVA	Gıda ve Gıda Teknolojileri	20	01. RUS TÜRK İŞADAMLARI BİRLİĞİ 02. AGROPROD MASH 2023 Fuarı	KOSGEB

2.5.2. Dış Ticaret Eğitimleri

Sıra	Tarih	Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi
1	20.12.2023	Dış Ticaret Eğitimi	15	5
2	14.11.2023	Pazarlama ve Markalaşma Webinarı	73	3
3	05.10.2023	Dış Ticaret İstihbaratı ve Uygulamalı Pazar Araştırması Bilgilendirme Toplantısı (HEDEF PAZAR BULMA)	3	3
4	25.09.2023	RUSYA İŞ GEZİSİ ÖN HAZIRLIK BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	20	3
5	18.09.2023	Uluslararası Ticari Sözleşmelerin Düzenlenmesi web seminer		3
6	26.08.2023	Dış Ticaret Uzmanlığı Eğitim Programı		60
7	03.08.2023	Ağ Kurma Webinarı	90	3
8	11.07.2023	E-Ticaret Webinarı	78	3
9	26.04.2023	Yeni Nesil İhracat Destekleri ve Dış Ticaret Eğitim Programı	25	4
10	09.03.2023	Yeni Nesil İhracat Destekleri ve Dış Ticaret Eğitim Programı	20	4

2.5.3. İhracatçı Firma Sayısı

NİZİP İHRACATÇI FİRMA SAYISI		AÇIKLAMA
YIL	FİRMA SAYISI	
2014	60	NTO olarak düzenlediğimiz dış ticaret eğitim ve teşvik vs. ile ilgili bilgilendirme seminerleri sürekli olarak verilmekte olup üyelerimizin ihracatını geliştirmek ve yurtdışı pazarlara açılmasını sağlamak amacıyla düzenlenen yurtdışı iş gezisi sayıları geçmiş yıllara göre arttırılarak ihracat yapan üye sayımız 2014 yılında 60, 2015 yılında 74, 2016 yılında ise 90 olmuştur. Nizip ilçemizde üyelerimizin ihracat yapması olumlu yönde katkılar sağlamıştır.
2015	74	
2016	90	
2017	114	
2018	103	2017 YILINA GÖRE İHRACATÇI ÜYE SAYISI 11 FİRMA AZALMIŞTIR.
2019	111	2018 yılına göre 8 firma artmıştır.
2020	105	2019 YILINA GÖRE İHRACATÇI ÜYE SAYISI 6 FİRMA AZALMIŞTIR. (PANDEMI)
2021	114	2020 yılına göre 9 firma artmıştır.
2022	128	2021 yılına göre 14 firma artmıştır.
2023	126	2022 yılına göre 2 firma azalmıştır.

2.5.4. Tercümanlık Desteği

TERCÜMANLIK HİZMETLERİ FİRMASI	TERCÜMAN
GAZİANTEP YEMİNLİ TERCÜME DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	ARAPÇA, İNGİLİZCE, FRANSIZCA, ALMANCA DİLLERİNDE ANLAŞILDI.

2.5.5. Projelerimiz ve Yapılan diğer Çalışmalarımız

NİZİP GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜ KURULMASI	Lobicilik çalışmalarımız kapsamında Nizip'te Gümrük Müdürlüğü kurulmuş olup aktif olarak faaliyet göstermektedir.
----------------------------------	---

2023 YILI ULUSLARARASI TİCARET / DIŞ TİCARET KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR	
DÜZENLENEN YURTDIŞI FUAR VE İŞ GEZİSİ SAYISI	1RUSYA (ÖZBEKİSTAN Depremden dolayı iptal edildi.)
KATILIM SAĞLANAN YURTDIŞI FUAR SAYISI	1
DÜZENLENEN YURTDIŞI FUAR VE İŞ GEZİSİ KATILIMCI SAYISI	20
ÜYEYE VERİLEN DIŞ TİCARET EĞİTİMİ SAYISI	10
DIŞ TİCARET EĞİTİMİNE KATILAN ÜYE SAYISI	329
PERSONELE VERİLEN DIŞ TİCARET EĞİTİMİ SAYISI	3
DIŞ TİCARET EĞİTİMİ ALAN PERSONEL SAYISI	6
İLETİŞİM KURULAN YABANCI KURULUŞ SAYISI	2

YURTDIŞI KARDEŞ ODA SAYISI-YAPILAN ÇALIŞMA	Türk-Alman TSO ve Çobanbey TSO Araştırmalar devam etmektedir.Mailler gönderildi.
Odanız ev sahipliğinde gerçekleşen Yabancı Heyet Ziyaretleri	DEPREM
İHRACATÇI ÜYE SAYISI	126 (NİZİP 122 KARKAMIŞ 4)
BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE ARTAN/AZALAN İHRACATÇI ÜYE SAYISI	3 FİRMA AZALMIŞTIR. (DEPREM)
İHRACAT RAKAMI	262.199.677,15 USD
İHRACAT YAPILAN ÜLKE SAYISI	120

NTO 2019-2022 yılı STRATEJİK PLAN GERÇEKLEŞME DURUMLARI				
	YIL	HEDEF MALİYET ORANI	YIL	HEDEF GEÇEKLEŞTİRME PERFORMANSI
2019-2022 SP	2019	30,00%	2019	98,43%
	2020	154,54%	2020	97,46%
	2021	25,00%	2021	98,00%
	2022	88,47%	2022	95,06%
	TOPLAM	74,50%		97,24%

	YIL	HEDEF GEÇEKLEŞTİRME PERFORMANSI	HEDEF MALİYET GERÇEKLEŞME ORANI
2023-2026 SP	2023	84%	47,00%

2023 YILI STRATEJİK HEDEFLER PERFORMANS TABLOSU

Nizip Ticaret Odası 2023 Yılı Stratejik Hedefler Performans Ortalaması %84 Maliyet gerçekleşme oranı ise %47 olarak ölçülmüştür.

NTO 2023 YILI İŞ PLANI HEDEF VE MALİYET GERÇEKLEŞMESİ

STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAYNAKLARI GELİŞTİRMEK

Ana Strateji: Odanın yönetsel ve mali yapısını, insan kaynaklarını, haberleşme, iletişim ve teknolojik altyapısını, üye ilişkilerini, kalite yönetim sistemi ve TOBB Akreditasyon sistemi ile entegre bir şekilde sürekli iyileştirmeler yaparak, kurumsal yapının güçlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamaktır.

Strateji 1.1 Üst yönetim kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayarak, tüm tarafların katılımı ile stratejik yönelimi belirleme ve takip etmek.

Hedef 1.1 Stratejik Yönetim Anlayışını Geliştirmek

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.1.1	F.1.1.1 Yöneticiler için Kişisel ve Mesleki Eğitimler Düzenlemek	**Deprem nedeniyle ertelendi. **27.03.2023 tarihinde Hasan Kaya oryantasyon eğitimi 17.04.2023 tarihinde Abdulkadir Bozgeyikoryantasyon eğitimi 17.04.2023 tarihinde Fatih Karakuş oryantasyon eğitimi **17.01.2023 tarihinde 2023-2026 yılı stratejik plan bilgilendirme toplantısı -meclis toplantısında verildi. ** *Ocak 2024 de TOBB Meclis üyeleri Bilgilendirme Seminerine katılım sağlanacaktır. *26.10.2023 tarihinde Yeşil Dönüşüm Bilgilendirme Eğitimi düzenlendi.	50,00	Eğitim Sayısı	20	4			Genel Sekreter	Yönetici Eğitim Kartı
				Maliyet	45.000	8.000	400 ₺	0,05	Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.002
P.1.1	F.1.1.2 Yönetici Oryantasyonları Yapmak	Meclis Üyesi Hasan Kaya ya oryantasyon yapıldı. Değişiklikler olduğunda eğitimler verilmektedir.	100,00	Eğitim Sayısı	4	1			Genel Sekreter	Yönetici Oryantasyon Formu
				Maliyet	400	100	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.002
P.1.1	F.1.1.3 Tüm Personelin Performans Değerlendirmelerini Yapmak	**Yılda 2 defa yapılmaktadır. Temmuz ayında değerlendirmesi yapılacaktır.	100,00	Per. Değerlendirme Sonuçları	4	1			Genel Sekreter	Toplantı Tutanağı
				Maliyet	150.030	150.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.04.004
P.1.4	F.1.1.4 AİK Aracılığı İle Stratejik Plan Gerçekleşme Durumu Takibini Yapmak	2015-2018 SP HEDEF GEÇEKLEŞTİRME PERFORMANSI 79,07% HEDEF MALİYET ORANI 51,99% 2019-2022 SP HEDEF GEÇEKLEŞTİRME PERFORMANSI 97,24% HEDEF MALİYET ORANI 74,50%	100,00	Toplantı Sayısı	4	1			Kalite ve Akreditasyon	AİK ve YGG Toplantı Tutanağı
				Maliyet	0	0	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu: -

P.1.4	F.1.1.5 İlçenin tanınırlığı için Festival düzenlemek (fıstık, yağ, sabun vs.)	Milletvekili adaylarına öneri dosyasında sunuldu.	0,00	Göz./Geç. ve Revizyon Sayısı	2	1			Kalite ve Akreditasyon	Revizyon Dökümanı
				Maliyet	350.000	50.000	75.450 ₺	1,51	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.014
Toplam Faaliyet					34	8			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam Maliyet					545.430	208.100			3 ayda 1	3 ayda 1

Strateji 1.2 Odanın mali durumu ve insan kaynaklarını etkin bir şekilde yönetmek, mali riskleri azaltmak ve personel memnuniyetini sağlamak

Hedef 1.2 Mali Yapıyı ve İnsan Kaynaklarını Geliştirmek

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dökümantasyon)
P.1.2	F.1.2.1 Mali ve Finansal Konularda Eğitim Düzenlemek (Yönetici ve Personel)	*Planlanmaktadır.TOBB Meclis üyeleri eğitimleri düzenlenecektir.	0,00	Eğitim Sayısı	4	1			Muhasebe	Eğitim Planı
				Maliyet	10.000	2.000			Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.002
P.1.2	F.1.2.2 Mali Durum Risk Analizlerini Gözden Geçirmek ve Yenilemek	Risk değerlendirme planında takip edilmektedir.	100,00	Revizyon Sayısı	4	1			Muhasebe	Revizyon Dökümanı
				Maliyet	0	0	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu: -
P.1.2	F.1.2.3 İştirakler ve Kira Gelirlerinin Katkı Payını Artırmak İçin Çalışmalar Yapmak	Ofis konteynırlar kiraya verildi. Kiracımız 1 kişi kiranın Kasımında artacaktır.	100,00	İştirak Artırım Girişimi	4	1			Muhasebe	Etkinlik Tutanağı
				Maliyet	5.000	500	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.05.015
P.1.3	F.1.2.4 Personel için Mesleki ve Kişisel gelişim eğitimleri düzenlemek	**13.03.2023 tarihinde deprem bölgesindeki ticaret sicil müdürleri için düzenlenen online toplantıya Odamızı temsilen Ticaret Sicil Müdürü Halil İbrahim Avşaroğlu katılmıştır *28.03.2023 tarihinde TOBB tarafından KVKK Yazılımı eğitimi düzenlenmiştir. ** TOBB Deprem Bölgesi Odaları Sicil İşlemleri Toplantısı TOBB KVKK Modül Eğitimi Doğal Afetler Bilgilendirme Eğitimi (Depreme yönelik) verildi. ** Ayrıca Ekim ayında planlanmaktadır. *K yetki belgesi eğitimi Muhasebe Memuru ve Sanayi Müdürü aldı. *27.11.2023 TOBB Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği Bilgilendirme Seminerine Muhasebe Memuru katıldı. *08.08.2023 Sayısal Takoğraf Kartı Eğitimi'ne Muhasebe Memuru katıldı.	100,00	Eğitim Sayısı	20	4			Genel Sekreter	Personel Eğitim Kartı
				Maliyet	45.000	8.000	400 ₺	0,05	Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.002

P.1.3	F.1.2.5 Diğer Oda Odaları Kıyaslama Çalışmaları Yapmak	<p>***Depremden etkilenen oda/borsalar için Türk Alman Ticaret ve Sanayi Odası aidatlarının ödenmemesi ve kalkınma ajansı aidatlarının alınmaması için lobicilik yapılmış olup, her iki kurumun aidatının alınmayacağı belirtilmiştir.</p> <p>*** 17.03.2023 EYT li personel ile tekrar sözleşme imzalanması</p> <p>*07.04.2023 tarihinde Arabuluculuk sistemi- İstanbul TO-TOBB UYUM- Gaziantep TO-Gaziantep SO için kıyaslama yapıldı.</p> <p>*** Eskişehir TO Muhasebe biriminden Hidayet bey ile Odamız Muhasebe Memuru Korkut KIZILIRMAK üyeye yönelik ücretli düzenleyeceğimiz eğitim giderlerinin hangi hesapta muhasebeleştirildiği konusunda istişare yapıldı. Emanet hesapta gösterilecektir.</p> <p>**AKREDİTASYON SİSTEMİ VE YAZILIMI KIYASLAMA</p> <p>**Akademik Danışman ve Genel Sekreterler toplantıları</p> <p>**Akademik danışman ve Gaziantep oda/borsaları deprem sonrası tedbirler ile ilgili whatsapp toplantısı</p> <p>**GTO SATINALMA KOMİSYON TOPLANTISI DUBAİ İŞ GEZİSİ</p> <p>**SANAYİ SİCİL-KAPASİTE TOPLANTISI</p>	85,00	Ziyaret Sayısı	14	11			Genel Sekreter	Kıyaslama Raporu - F.06. DF
				Maliyet	20.500	4.000	7.000 ₺	1,75	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.10.0 01
P.1.3	F.1.2.6 Yeni Personel İstihdam Sağlamak	UR-GE Projesi kapsamında planlanmaktadır.	0,00	Personel Sayısı	2	1			Genel Sekreter	İşe alım kayıtları
				Maliyet	3.000	1.000			Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.06.0 02
Toplam Faaliyet					48	19			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam Maliyet					83.500	15.500			3 ayda 1	3 ayda 1

Strateji 1.3 Odanın üyeleri, paydaşları ve kamu ile olan haberleşme, iletişim şartlarını iyileştirmek, Odayı görünür kılmak, kurumun teknolojik altyapısını geliştirmek

Hedef 1.3 Haberleşme, İletişim ve Teknolojik Altyapısını İyileştirilmek ve Güçlendirmek

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.1.5	F.1.3.1 Online Bülten ve Dergi Yayınlamak Paydaşlarla Paylaşmak	Web sitemizde düzenli olarak online bülten yayınlanmaktadır.	100,00	Bülten Sayısı	48	12			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	Web de yayınlanan bülten
				Maliyet	5.400	1.200	48.139 ₺	40,12	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.0 10
P.1.5	F.1.3.2 Kurumun Sosyal Medya Hesaplarını Aktif Kullanmak,	*Bilgi İşlem Memuru tarafından sürekli olarak yapılmaktadır.	100,00	Takipçi Sayısında Önceki Yıla Göre Artma	40%	10%			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	Takip Raporu

	Takipçi Sayılarını Artırmak			Oranı % Artışı						
				Maliyet	0	0			Muhasebe	Bütçe Kodu: -
P.1.6	F.1.3.3 Elektronik Arşiv Sistemine Geçmek Sürekliliğini Sağlamak	EBYS, DATABANK sistemi kullanılmaktadır.	100,00	Sisteme Geçiş	4	1			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	Arşiv Çalışması
				Maliyet	105.000	15.000	30.000 ₺	2,00	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.010
P.1.6	F.1.3.4 Elektronik Belge Yönetimini Daha Etkin Kullanmak (EBYS)	EBYS sistemi kullanılıyor.	100,00	Kullanım Durumu	4	1			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	İlgili Kayıtlar
				Maliyet	0	0	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:
P.1.6	F.1.3.5 Bilgi Güvenliği Risk Analizleri Yapmak ve Revize Etmek	Risk değerlendirme planında takip edilmektedir.	100,00	Revizyon Durumu	4	1			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	İlgili Kayıtlar
				Maliyet	0	0	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu: -
P.1.6	F.1.3.6 Yedekleme Sistemi Kurmak ve Güvenliğini ve Sürekliliğini Sağlamak	Yedeklemeler sürekli olarak yapılıyor. Riskler planda belirlendi. Yedekleme sistemi kuruldu, güvenlik duvarı aktiftir.	100,00	Kurulu Sistem ve İşletim Durumu	4	1			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	Yedekleme tutanakları
				Maliyet	23.000	5.000	30.218 ₺	6,04	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.012
Toplam Faaliyet					67,4	16,1			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam Maliyet					208.400	21.200			3 ayda 1	3 ayda 1

Starateji 1.4 Üyelerin görüş öneri ve şikayetleri doğrultusunda kalite yönetim sistemini iyileştirmeler ve etkinlikler yapmak, üye geri bildirimlerine göre etkinlikler yaparak üye memnuniyetini artırmak.

Hedef 1.4 Üye İlişkilerinin Geliştirilmek ve Kalite Altyapısının Güçlendirmek

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.1.7	F.1.4.1 Üye Ziyaretleri Yapmak	*Deprem nedeniyle üretim yapan firmalar ziyaret edilmiştir.Yaklaşık 300 firma *Coğrafi işaret alan firmalar:12 *Üyelerimize Taziye ziyaretleri: Ort.50 *Kapasite Raporları için ziyaretler:79 *Tahsilât için ziyaretler : 380 Toplam: 821 üye ziyareti yapılmıştır.	100,00	Üye Ziyaret Sayısı	3200	500			Genel Sekreter, Üye Temsilcisi, Tahsilat Memuru	F.12 Üye Geri Besleme Formu
				Maliyet	40.500	5.000	3.818 ₺	0,76	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.011
P.1.7	F.1.4.2 Üye Memnuniyet ve Beklenti Anketleri Düzenlemek, Memnuniyet Oranını Yükseltmek	*DATABANK sistemi üzerinde yapılmakta,ve gelen talepler 10002 MMYS kısmına kayıt edilerek takip edilmektedir.	100,00	Anket Raporu sayısı	4	1			Üye Temsilcisi,Tahsilat Memuru	F.29 ve rapor
				Maliyet	0	0	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu: -

P.1.7	F.1.4.3 Üye Geri Beslemeleri Sonucu İyileştirme Çalışmaları Yapmak	Depremden etkilenen firmalarımızın talepleri doğrultusunda Mahmut Polat Zerva Geri Dönüşüm Ltd.Şti. ziyaret etmiştir. 24.04.2023 tarihinde "ÜYE GÖRÜŞ VE ÖNERİ FORMU 2023" üyelere gönderildi. DATABANK 10002 kısmında öneri/şikayetler takip edilmektedir. **Köprülü Kavşak, Otogar Adliye Kavşağı sorunları çözüldü.	100,00	İyileştirme sayısı	12	3			Tahsildar Memuru	F.28 Üye Şikayet İzleme Formu
				Maliyet	80.000	15.000	15.000 ₺	1,00	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.015
P.1.8	F.1.4.4 ISO 9001: 2015 KYS Belgesinin Devamlılığını Sağlamak	11.07.2023 tarihinde TSE tarafından TS EN ISO 9001:2015 KYS Belge Yenileme Tetkiki yapıldı.	100,00	Belge Denetimi sayısı	4	1			Kalite ve Akreditasyon	Denetim Raporu
				Maliyet	26.500	4.500	7.725 ₺	1,72	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.013
P.1.8	F.1.4.5 ISO 10002 MMYS Uygun Çalışmak ve Devamlılığını Sağlamak	11.07.2023 tarihinde TSE tarafından TS ISO 10002:2018 MMYS 2.Gözetim tetkiki yapıldı.	100,00	Belge Denetimi sayısı	4	1			Kalite ve Akreditasyon	Denetim Raporu
				Maliyet	9.000	1.500	3.500 ₺	2,33	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.013
P.1.8	F.1.4.6 F.1.5.4 Tedarikçileri değerlendirme ek ve onaylamak	**28.04.2023 tarihinde değerlendirme yapılmıştır. ** Nisan ve Ekim aylarında değerlendirilmektedir.	100,00	Onaylı tedarikçi Listesi	4	1			Muhasebe Memuru	Denetim Raporu
				Maliyet	0	0	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu: -
Toplam Faaliyet					3228	507			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam Maliyet					156.000	26.000			3 ayda 1	3 ayda 1

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERE DEĞER KATACAK FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİRMEK

Strateji 2.1 Üyelerin ve ilçenin ticaretinin artırılması ve üye beklentilerinin karşılanması için paydaşlarla birlikte, karar alıcılar nezdinde politika, temsil faaliyetleri yürütmek.

Hedef 2.1 Üyelerin Ticari Performansını Arttıracak Politika Temsil Faaliyetlerinde Bulunmak

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.1	F.2.1.1 Sektör Paydaşları İle Toplantı ve Bilgi Paylaşımı Toplantıları Yapmak	**27.02.2023 Sabuncular grubu toplantısı yapıldı. ** Temmuz ayı Meclis toplantısına Nizip Emniyet Müdürü katılacaktır. *20.03.2023 Gaziantep Üni.Naci Topçuoğlu MYO Müd.Yrd./Gıda İşleme Öğretim Görevlisi Songül KESEN ile birlikte Nizip Zeytinyağı coğrafi işaret toplantısı yapıldı. *Meslek komite toplantıları yapılıyor. *Belirli periyotlarda Akademik danışman ve Genel Sekreterler toplantısı yapılıyor.	100,00	Toplantı Sayısı	8	2			Genel Sekreter	Toplantı Tutanağı
				Maliyet	16.500	2.500	20.000 ₺	8,00	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.011
P.2.2	F.2.1.2 Üyelerin	**Beğler Otel Ltd.Şti. firmasının 01.01.2023-31.03.2023 tarihleri için	100,00	Protokol Sayısı	8	2			Genel Sekreter	Protokol

	<p>Ürün/Hizmet Satın Almalarını Kolaylaştırma k için Firmalarla Anlaşmalar Yapmak (Bankalar, Kurumlar, Şirketler vs.)</p>	<p>indirimli ücretler Standart Oda tek kişi 430,00.-TL, Çift kişi Oda 750,00.-TL, Suit Oda tek kişi 600,00.-TL ve Suat Oda çift kişi 1.000,00.-TL</p> <p>**Nizip Maruf Marufoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Uygulama Oteli indirimli ücretler Standart Oda tek kişi 250,00.-TL, Çift kişi Oda 380,00.-TL'dir.</p> <p>**İSG uzmanlarımız NOSB ye işyeri açtılar.Odamız vasıtasıyla işyerini Gaziantep'ten Nizip'e taşımış oldular. Böylece üyelerimiz zaman ve maliyet kaybı yaşamayacaktır. https://www.nto.org.tr/?duyuruid=14758</p> <p>*18.10.2023 Ticaret bakanlığı indirim kampanyası duyurusu yapıldı. Üyemiz "ABDULKADİR DÜZKAYA - KÖKMEN KIRTASIYE" kampanyaya katıldı. Bakanlığa iletildi.</p>						Muhasebe	Bütçe Kodu: -
		<p>**04.01.2023 tarihinde TOBB Kadın Girişimciler Kurulu'nun hayata geçirdiği Sanayide Kadın Eli Projesi için Gaziantep Sanayi Odası ev sahipliğinde lansman toplantısına Odamızı temsilen 1.Meslek Komitesi Başkanı Doğuş ERBAY katılmıştır</p> <p>*12.02.2023 tarihinde deprem felaketi nedeniyle TOBB Başkanı M.Rıfat HİSARCIKLIOĞLU 'nun bölgeye yapmış olduğu ziyarete Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÖZYURT katıldı.</p> <p>*15.02.2023 tarihinde deprem felaketi nedeniyle Ticaret Bakanı Mehmet MUŞ'un ve TOBB Başkanı M.RıfatHİSARCIKLIOĞLU'nun katılımıyla "Türk İş Dünyası Kalıcı Deprem Konutları Yardım Kampanyası" ile ilgili Zoom uygulaması üzerinden Oda/Borsa Yönetim Kurulu Başkanları İstişare Toplantısı'na Meclis Başkanımız Bekir KARABACAK ile Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÖZYURT katıldı.</p> <p>*28.02.2023 tarihinde TOBB Başkanı M. RifatHisarcıklioğlu, deprem bölgesi olan 11 il ve ilçelerin Oda/Borsa Başkanları ile Gaziantep'te bir araya geldi. Ticaret Bakanı Mehmet Muş, Gaziantep Valisi Davut Gül, Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı Fatma Şahin ile depremden etkilenen 11 il ve ilçelerin Oda/Borsa Başkanları katıldı. Toplantıda, il ve ilçelerin genel durumu, sıkıntıları ve çözüm önerileri konusunda istişarelerde bulunuldu. Odamızı temsilen Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÖZYURT katıldı.</p> <p>01.04.2023 tarihinde TOBB tarafından başlatılan videokonferans Türk İş Dünyası Konut Seferberliği Lansman toplantısına, 365 Oda/Borsa Yönetim Kurulu Başkanlarıtoplantısına Meclis Başkanımız Bekir KARABACAK ile Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet</p>						Genel Sekreter	Toplantı Tutanağı
P.2.2	F.2.1.3 Bölgesel Oda/Oda İstişare Toplantılarına Katılmak, Düzenlemek ve Katkı Sağlamak	100,00						Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.10.001
			Maliyet	0	0	0 ₺			
			Maliyet	17.000	3.000	1.000 ₺	0,33		

*09.Mayıs 2023 tarihinde Yeniden Refah Partisi Gaziantep Milletvekili Adayı Mustafa Bilici, Yeniden Refah Partisi Nizip İlçe Başkan Vekili Mahmut Yiğitbaşı ve Nizip İlçe yönetimi Odamızı ziyaret etmiştir.

*10 Mayıs 2023 tarihinde Gaziantep heyeti ile birlikte Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) Başkanı M. RifatHisarcıklıoğlu 'nu şahsım ziyaret ettik. Heyette Gaziantep Milletvekili Nejat Koçer, Gaziantep Sanayi Odası Meclis Başkanı Adil Sani Konukoğlu, Gaziantep Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Tuncay Yıldırım, Gaziantep Ticaret Odası Meclis Başkanı Mehmet Hilmi Teymur, Gaziantep Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Akıncı, Nizip Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı İbrahim Sarı, İslahiye Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı Selahattin Türkmen ve Gaziantep OSB Yönetim Kurulu Başkanı Cengiz Şimşek bulunmaktadır

*11 Mayıs 2023 tarihinde Nizip İlçe Seçim Kurulu Hakimi Ömer Güven Odamızı ziyaret etmiştir.

*06.06.2023 Gaziantep Valisi Davut Gül Veda Ziyareti yapıldı.

* 08.06.2023 Koruma Kurulu Toplantısı yapıldı.

*16.06.2023 Gaziantep Ticaret Odası, Adana Ticaret Odası, Undp Ve İhtiyaç Haritası Programına Serpil GÜNDOĞDU katıldı.

** *Birimleri ile ilgili eğitimlere katılım sağlanmaktadır.

DATABANK'ta listesi mevcuttur.

**Gaziantep Sanayi Odası'nın 02 Ekim 2023 Pazartesi, Ankara TOBB Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nde düzenleyeceği "Deprem Bölgesinde, Üretim Sektörünün Etki Ve Sürdürülebilirlik Analizi Çalışması Lansman Toplantısı" na Odamızı temsilen Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÖZYURT, Meclis Başkanı Bekir KARABACAK ve Genel Sekreter Serpil GÜNDOĞDU'nun katılmasına

*03.11.2023 tarihli YKK; Gaziantep Büyükşehir Belediyesi'nin 02.11.2023 tarihli ve Zeugma Yönetim Alan Sınırının Belirlenmesi toplantısı konulu yazısına göre 2012 yılında UNESCO Dünya Miras Geçici Listesine kaydedilen "Zeugma Arkeolojik Siti" Dünya Miras Listesi adaylık dosyası ve yönetim alanı sınırının belirlenmesi çalışmaları kapsamında 17 Kasım 2023 tarihlerinde düzenlenecek toplantıya Odamızı temsilen Yönetim Kurulu Bşk Yrd. Mahmut POLAT'ın katılmasına **Köprülü Kavşak, Otogar Adliye Kavşağı sorunları çözüldü.

Toplam Faaliyet

48

11

Gözden Geçirme Periyodu

Raporlama Periyodu

Toplam Maliyet	83.500	15.500		3 ayda 1	3 ayda 1
----------------	--------	--------	--	----------	----------

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERE DEĞER KATACAK FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİRMEK

Strateji 2.2 Üyelerin iş ve ticaret hacimlerini artıracak, rekabet ve yeni pazar olanakları bulmalarına yardımcı olmak için girişimlerde bulunmak

Hedef 2.2 Faaliyet Alanı İçerisinde Ticaretinin Gelişmesine Yardımcı Olmak

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.3	F.2.2.1 Arabuluculuk ve Tahkim Merkezi Kurmak ve Çalıştırmak	Arabuluculuk merkezi kurulmuş olup, çalışmalar devam etmektedir.	0,00	Çalışma Sayısı	12	2			Ticaret Sicil Müdürü	Çalışma Raporu
				Maliyet	110.000	25.000	3.037 ₺	0,12	Muhasebe	Bütçe Kodu:02.05.001
P.2.3	F.2.2.2 Coğrafi İşaret Çalışması Yürütmek (Nizip Mizar Havucu)	* Nizip Zeytinyağı ve Nizip Mizar havucu coğrafi işareti çalışmaları devam etmektedir. *16.10.2023 tarihinde Nizip Mizar Havucu coğrafi işaretimiz TPE Bülteninde yayınlanmış olup, 3 ay içerisinde itiraz edilmemesi durumunda 15.Ocak 2024 tarihinde tescil edilmiş olacaktır. **24.11.2023 tarihli YKK; Gaziantep Büyükşehir Belediyesi'nin 22.11.2023 tarihli ve YÜciDERGİ'nin 3. Sayı Tanıtım Lansman" konulu yazısına göre 28 Kasım 2023 tarihinde 16:0018:00 saatleri arasında 25 Aralık Gaziantep Savunması Kahramanlık Panoraması ve Müzesi'nde, Belediyemiz ve Yöresel Ürünler ve Coğrafi İşaretler Türkiye Ağı (YÜCİTA) işbirliğinde düzenlenecek Türkiye' nin ilk Coğrafi İşaretler Dergisi YÜciDERGİ'nin 3. Sayı Tanıtım Lansmanına Odamız temsilen Genel Sekreter Serpil GÜNDOĞDU ve Sanayi Müdürü Suat DEMİRBİLEK'in katılmasına	100,00	Fuar sayısı	1	1			Sanayi Müdürü	Fuar Raporu
				Maliyet	25.000	25.000	3.000 ₺	0,12	Muhasebe	Bütçe Kodu:02.05.013
P.2.3	F.2.2.3 II.OSB'nin Etkin Olarak Çalışmasını ve Gelişmesini Sağlamak	08 Mayıs ve 16 Mayıs 2023 tarihlerinde Odamız yönetim Kurulu başk Yrd. Mahmut Polat 2.OSB toplantılarına katılmıştır.	100,00	Rapor Sayısı	4	1			Ticaret Sicil Müdürü	Rapor
				Maliyet	110.000	25.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.15.002
P.2.3	F.2.2.4 Kurum Adına Projeler Hazırlamak, Üyelerin Projelerine Destek Olmak	*İpekyolu Kalkanma Ajansı 2023 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında; Odamız adına "NİZİP GİRİŞİMCİLİK VE İHRACATLA GÜÇLENİYOR" VE NİZİP İÇİN TASARIMDA ENGEL TANIMIYORUZ" başlıklı projeler ile başvuru yapılmıştır. ** 26.10.2023 YKK'nda; Odamız adına Ticaret Bakanlığı destekleri kapsamında 2024 yılında "NİZİP GIDA URGE PROJESİ" hazırlanmasına ve bu kapsamda üyelerden taahhüt alınması için bilgilendirme e-maili gönderilmesine karar verildi.	100,00	Proje Sayısı	8	1			Ticaret Sicil Müdürü,Proje Ekibi	Proje Kayıtları
				Maliyet	120.000	15.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.15.002
P.2.3	F.2.2.5 Meslek Komitelerine	*27.02.2023 Sabuncular grubu toplantısı yapıldı.	100,00	Rapor Sayısı	15	3			Sanayi Müdürü	Çalışma Raporu

	Göre Sorunlar ve Çözümler Hakkında Araştırma Raporları Hazırlama	*14.04.2023 tarihinde 13.Meslek Komitesi Fıstıkçılar grubu toplantısı yapılacak ** DATABANK'ta lobicilik listesi bulunmaktadır.		Maliyet	33.000	4.500	1.000 ₺	0,22	Muhasebe	Rapor Bütçe Kodu: 02.05.001
P.2.3	F.2.2.5 İlçe Turizminin Gelişimine Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak	* 25.04.2023 tarihinde (TBMM) İdare Amiri ve Ak Parti Gaziantep Milletvekili Ali Şahin, Nizip Belediye Başkanı Mehmet Sarı, Ak Parti Nizip İlçe Başkanı Fatih Uzunslan ziyaretinde ilçemizdeki turizm sektörü için öneriler sunulmuştur. (Festival vs) *Odamızı ziyaret eden milletvekili adaylarına 24.04.2023 tarihinde göndermiş olduğu anket sonuçlarının da yer aldığı ilçemizin ve sektörlerimizin ticari/ekonomik sorunları dosyası takdim edilmiştir. ** Milletvekili adaylarına öneri dosyasında sunuldu.	100,00	Faaliyet Sayısı	12	2				
				Maliyet	33.000	4.500	0 ₺			
P.2.3	F.2.2.6 Üyeler için URGE, Kümelenme vb. Projeler Yürütmek	İpekyolu Kalkanma Ajansı 2023 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında; Odamız adına "NİZİP GİRİŞİMCİLİK VE İHRACATLA GÜÇLENİYOR" VE NİZİP İÇİN TASARIMDA ENGEL TANIMLIYORUZ" başlıklı projeler ile başvuru yapılmıştır. ** **26.10.2023 tarihli YKK'nda; Odamız adına Ticaret Bakanlığı destekleri kapsamında 2024 yılında "NİZİP GIDA URGE PROJESİ" hazırlanmasına ve bu kapsamda üyelere taahhüt alınması için bilgilendirme e-maili gönderilmesine karar verildi. ** 03.11.2023 tarihli YKK; Odamız adına hazırlanan "Nizip Gıda Urge Projesi" kapsamında yürütülecek faaliyetleri proje sorumluları ile birlikte Yönetim Kurulu Üyesi Kenan ÖZDEMİR'in koordine etmesine karar verildi.	95,00	Çalışma Sayısı	2	1			Ticaret Sicil Müdürü	Çalışma Raporu
				Maliyet	55.000	25.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.15.002
Toplam Faaliyet					54	11			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam Maliyet					486.000	124.000			3 ayda 1	3 ayda 1

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERE DEĞER KATACAK FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİRMEK

Strateji 2.3 Gelişen üretim ve ticaret teknikleri ile ilgili gelişmeler ve yatırım teşvik olanaklarına yönelik üyeleri bilgilendirmek ve eğitim ihtiyaçlarını karşılamak

Hedef 2.3 Üyeler İçin Destekleyici İş Geliştirici Eğitim Ve Bilinçlendirme Faaliyetleri Düzenlemek

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.4	F.2.3.1 KOSGEB Danışmanlık Hizmeti Yürütmek	KOSGEB duyuruları yapılmakta olup, Ali Rıza DENİZ tarafından vatandaşlara bilgi verilmektedir.	100,00	Destek Sayısı	4	1			Bilgi İşlem Basın Yayın Memuru	Çalışma Kayıtları
				Maliyet	0	0			Muhasebe	Bütçe Kodu: -
P.2.4	F.2.3.2 Üyelere ve Üreticilere	**Paydaşlarımızın eğitimleri web sitemizde duyurular kısmında üyelere bilgi verilmektedir.	100,00		18	4			Sanayi Müdürü	F.14 Eğitim Planı

Yönelik Eğitim/Seminerler Düzenlemek	**20.03.2023 tarihinde Gaziantep Üni.Naci Topçuoğlu MYO Müd.Yrd./Gıda İşleme Öğretim Görevlisi Songül KESEN ile birlikte Nizip Zeytinyağı coğrafi işaret toplantısı düzenlenmiştir **11.07.2023 E-Ticaret eğitimi verildi. 13.07.2023 Coğrafi İşaret Tanıtım Ve Bilgilendirme Toplantısı (Isparta Süleyman Demirel Üniversitesi) 28.07.2023 Fıstıkçılar İstişare Toplantısı yapıldı. ***05.10.2023 Dış Ticaret İstihbarat Eğitimi -26.10.2023 Yeşil Mutabakat Bilgilendirme toplantısı yapıldı. -21.11.2023 Enflasyon Muhasebesi Semineri verildi. DATABANK'ta eğitim listesi mevcuttur.			72.000	12.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.003
Toplam Faaliyet				22	5			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam Maliyet				72.000	12.000			3 ayda 1	3 ayda 1

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERE DEĞER KATACAK FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİRMEK

Strateji 2.4 Üyelerin dış ticaret hacimlerinin artırılması, ihracat yeteneği kazanması ve dış ülke ziyaretleri ile vizyonlarının gelişmesine katkı sağlamak

Hedef 2.4 Üyelerin yurt dışı ticaret hacimlerinin gelişimine katkı sağlamak

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.5	F.2.4.1 Dış Ticaret Eğitimi	***05.10.2023 Dış Ticaret İstihbarat Eğitimi verildi. DATABANK'ta eğitim listesi mevcut.	100,00	Faaliyet Sayısı	4	1			Sanayi Müdürü	Eğitim Kayıtları
				Maliyet	21.000	4.500	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.003
P.2.5	F.2.4.2 Uluslararası Fuar Katılımları	Deprem nedeniyle Özbekistan iş gezisi iptal edilmiştir. **08-12 Ekim 2023 tarihlerinde Rusya'da AGROPRODMASH Fuarı'na katılım sağlandı. **26.10.2023 tarihli YKK'nda; 19-23 Şubat 2024 tarihlerinde Dubai'de düzenlenecek Gulfood Uluslararası Gıda Fuarı için Gaziantep İş Oda/Borsaları işbirliği ile ortak organizasyon yapılmasının uygunluğuna karar verildi.	100,00	Faaliyet Sayısı	4	1			Kalite ve Akreditasyon/Genel Sekreter Yrd.	Fuar Raporu
				Maliyet	280.000	40.000	13.186 ₺	0,33	Muhasebe	Bütçe Kodu:02.10.002
P.2.5	F.2.4.4 Nizip Gümrük İşletmeleri AŞ. Kurulmasını Sağlamak ve İştirakçi Olmak	*Çalışmalar devam etmektedir. *İlçemizdeki Nizip Gümrük Müdürlüğü'nün mobikya ihtisas gümrük müdürlüğü olarak işlem görebilmesi için firmalarımız tarafından dilekçe sunulmuştur. Meslek komitesi kararı alınmıştır.	50,00	Faaliyet Sayısı	4	1			Sanayi Müdürü	İlgili Kayıtlar
				Maliyet	335.000	50.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.07.006
P.2.5	F.2.4.5 Yurt İçi Fuar Organizasyonları Düzenlemek ve Katılmak	Safir Kuyumculuk, Açık göz Fıstıklılık, İmer solar sektörleri ile ilgili fuarlara katılım sağlamışlardır.	85,00	Faaliyet Sayısı	4	1			Sanayi Müdürü	Fuar Raporu
				Maliyet	250.000	50.000	0 ₺		Muhasebe	Bütçe Kodu:02.14.001

P.2.5	F.2.4.6 Üyelere Hizmet İçin Dış Ticaret Uzmanı İle Sözleşme İmzalamak Devam Ettirmek	Odamız ve Türk Dış Ticaret Vakfı Sürekli Eğitim Merkezi işbirliği ile 26 Ağustos-29 Ekim 2023 tarihlerinde 80 saatlik Dış Ticaret Uzmanlığı Eğitim Programı düzenlenecektir. Ofis mobilyası için ihtisas gümrük talebi yapıldı.	85,00	Sözleşme Sayısı	4	1			Sanayi Müdürü	Sözleşme kaydı
				Maliyet	5.000	5.000	1.000 ₺	0,20	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.001
Toplam Faaliyet				21	5			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu	
Toplam Maliyet				916.000	149.500			3 ayda 1	3 ayda 1	

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERE DEĞER KATACAK FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİRMEK

Strateji 2.5 İlçenin sosyal, kültürel ve yardımlaşma, dayanışma etkinliklerine katılmak ve desteklemek. Sosyal sorumluluk politikasının gereklerini yerine getirmek

Hedef 2.5 Sosyal Sorumluluk Projelerine Destek Olmak

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	2023 yılı Hedef Gerçekleşmesi	2023 yılı Hedef Gerçekleşme Oranı	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2023 Yılı	2023 yılı Gerçekleşen Maliyet	2023 Maliyet Gerçekleşme Oranı	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.2	F.2.5.1 İlçede Kent Konseyinin Kurulmasını ve Etkin Olarak Çalışmasını Sağlamak	Nizip Kaymakamlığı tarafından kurulun kriz masasına Meclis Başkanımız Bekir KARABACAK katılmaktadır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından evlerdeki hasar tespit çalışmalarına Yönetim Kurulu Bşk.Yrd. Mahmut POLAT ve Meclis Üyesi Murat SEVİM 'in katılım sağlamaktadır.	100,00	Etkinlik Sayısı	7	1			Ticaret Sicil Müdürü	İlgili Kayıtlar
				Maliyet	70.000	10.000	1.000 ₺	0,10	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.05.011
P.2.2	F.2.5.2 Paydaşların (Kaymakamlık, Ticaret ve Sanayi İlçe Müd., Milli Eğitim Vs.) Düzenlediği Sosyal Etkinliklere Katılmak Ve Katkı Sağlamak	Karkamış Kaymakamlığı Zarar Tespit Komisyonuna Meclis Üyesi Cengiz Kenan SÖNMEZ katılacaktır. 22.04.2023 tarihinde Odamız iç ve dış paydaşlarımızın kaynaşmasını sağlamak Bayramlaşma Töreni **10.11.2023 tarihli YKK; Nizip Kaymakamlığı'nın 03.11.2023 tarihli ve 11 Kasım Ağaçlandırma Seferberliği konulu yazısına göre Gaziantep Üniversitesi Nizip Yerleşkesinde düzenlenecek etkinliğe Yönetim Kurulu Üyesi Mustafa KAYA ve Derde TAŞ beyin katılmasına karar verildi.	100,00	Etkinlik Sayısı	7	1			Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.15.001
				Maliyet	130.000	25.000	20.140 ₺	0,81		
P.2.2	F.2.5.3 Sosyal Yardımlar ve Bağışlarda Bulunmak, İhtiyaç Sahiplerine Aynı Yardımlarda Bulunak	**09.02.2023 tarihinde Meclis ve Disiplin Kurulu Üyelerimiz ile toplanılarak, başta Nizip olmak üzere diğer bölgelerin de ihtiyaçları doğrultusunda yardıma ihtiyaç olan bölgelerdeki depremzedelere destek sağlamak için fon oluşturulması kararlaştırılmıştır. Toplam 724 bin TL fon oluşturulmuş Deprem bölgesinde 10 il olup 41 Oda/Borsamız bulunmaktadır. İl oda/borsalarımıza maddi destekler daha çok ulaştığından ilçelerden İslahiye Ticaret Odası, Kırıkhan Ticaret ve Sanayi Odası ve Elbistan Ticaret ve Sanayi Odası ile irtibat sağlanarak yardımların bu odalarımız aracılığıyla ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması sağlanmıştır. **Nizip'te kurulan çadırlara su ve elektrik tesisatı çekilmesi için	100,00	Etkinlik Sayısı	4	1			Ticaret Sicil Müdürü	İlgili Kayıtlar
				Maliyet	110.000	25.000	8.000 ₺	0,32	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.15.001

		yapılan masraf odamız tarafından oluşturulan fondan karşılanmıştır. **Nizip Devlet Hastanesi'ne alınan 50 adet UFO ısıtıcı ücreti Yön.Kur.Bşk Mehmet ÖZYURT tarafından karşılanmıştır.								
P.2.2	F.2.5.4 Dezavantajlı Grupların Geliştirilmesi ve Desteklenmesi İçin Girişimlerde Bulunmak	Gaziantep Sanayi Odası'nın 02 Ekim 2023 Pazartesi, Ankara TOBB Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nde düzenleyeceği "Deprem Bölgesinde, Üretim Sektörünün Etki Ve Sürdürülebilirlik Analizi Çalışması Lansman Toplantısı" na Odamızı temsilen Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÖZYURT, Meclis Başkanı Bekir KARABACAK ve Genel Sekreter Serpil GÜNDOĞDU'nun katıldı. **SOGEP proje başvurusunda bulunuldu.	100,00	Etkinlik Sayısı	4	1			Ticaret Sicil Müdürü	İlgili Kayıtlar
				Maliyet	125.000	20.000	9.000 ₺	0,45	Muhasebe	Bütçe Kodu: 02.15.0 01
		Toplam Faaliyet			11	2			Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
		Toplam Maliyet			435.000	80.000			3 ayda 1	3 ayda 1
	TOPLAM PUAN		3950,00	GENEL TOPLAM	2.985.830	651.800	309.265	0,47		

NTO 2022 YILI İSTATİSTİKİ BİLGİLER VE AKREDİTASYON GEREĞİ YAPILAN ÇALIŞMALAR

ODA/BORSANIZIN	
Adı :	NİZİP TİCARET ODASI
Akredite Olduğu Yıl:	2012
Akreditasyon Dönemi:	7.DÖNEM
Kuruluş Yılı:	1962
Yeni Hizmet Binasına Geçilen Yıl: (Eğer sizin için geçerli ise varsa)	2006
Mevcut Hizmet Binasının Yenilendiği Yıl? (Eğer sizin için geçerli ise)	2020
	2023
1.Temel Yeterlilik	
1.1.Yönetim ve Oda/Borsa Mevzuatı	
YÖNETİCİ EĞİTİMİ SAYISI	7
YÖNETİCİ KİŞİSEL/DAVRANIŞSAL EĞİTİM SAYISI	2
YÖNETİCİ EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME ORANI	100% oryantasyon programı eğitim değerlendirme
ORYANTASYON EĞİTİMİ ALAN ORGAN ÜYESİ/YÖNETİCİ SAYISI	4
GENEL SEKRETER PERFORMANS ORTALAMASI	83,66
İlgili yılda kaç kez Yüksek İstişare Kurulu toplantısı yaptınız ?	2

1.2 Mali Yönetim	2023
BİR SONRAKİ YILIN TAHMİNİ BÜTÇESİ	5.000.000,00 TL
GERÇEKLEŞEN GELİR	4.666.320,40 TL
GERÇEKLEŞEN GİDER	3.385.399,09 TL
ÜYE EĞİTİM,AR-GE GİDERİ	6.518,53 TL
PERSONEL EĞİTİM,AR-GE GİDERİ	6.918,53 TL
İlgili yılda çalışanınız için harcama yaptığınız olduğunuz eğitim bütçesi ne kadardır ?	8.765,00 TL
İŞ PLANI TAHMİNİ PLANLANAN MALİYET	651.800,00 TL
İŞ PLANI MALİYET GERÇEKLEŞME DURUMU	309.265,00 TL
İŞ PLANI MALİYET GERÇEKLEŞME ORANI	47,00%
NTO OLARAK ALINAN PROJE DESTEK TUTARI Geçmiş yılda Oda/Borsanızın yürüttüğü yada ana paydaşı olduğu AB, Kalkınma Ajansı vb kuruluşlardan aldığı hibe desteği tutarları (toplam ve ayrı ayrı belirtmelidir.)	0,00%
Üye aidat tahsilat oranınız %kaçtır?	125,00%
Hizmet gelirinin toplam geliriniz içindeki payı % kaçtır?	79,00%
Aidat gelirinin toplam geliriniz içindeki payı % kaçtır?	63,00%
Tedarikçi Değerlendirme Anketi Memnuniyet Oranı	95,88%
Tedarikçi Sayısı	65
1.3 İnsan Kaynakları Yönetimi	2023
PERSONEL SAYISI	8
5590 Sayılı Kanuna Tabi çalışan Sayısı	0
5174 Sayılı Kanuna Tabi çalışan Sayısı	8
Çalışanın eğitim durumuna göre dağılımı :	
ilkokul	1
üniversite	7
Oda/Borsanızda Yabancı dil bilen toplam çalışan sayısı kaçtır ?	2
İngilizce	2
İŞE ALINAN PERSONEL SAYISI	0
İŞTEN AYRILAN PERSONEL SAYISI	0
Oda/Borsanızda çalışmaya başladıktan sonra terfi eden çalışan sayısı kaçtır ?	0
ORYANTASYON EĞİTİMİ ALAN PERSONEL SAYISI	0
PERSONEL MEMNUNİYET ORANI	60%
PERSONEL PERFORMANS ORTALAMASI	85,88%
İlgili yılda Yönetim Kurulu, Meclis ve Meslek Komite Üyelerinizin katılım sağladığı yönetici eğitimi sayısı kaçtır ?	2
PERSONEL TOPLAM EĞİTİMİ SAYISI	16
PERSONEL EĞİTİM DEĞERLENDİRME ORTALAMASI	DATABANK
PERSONEL ÖNERİ SAYISI	4
PERSONEL GERÇEKLEŞEN ÖNERİ SAYISI	3
PERSONEL ÖNERİ GERÇEKLEŞME ORANI	75%
KIYASLAMA YAPILAN ODA/BORSA SAYISI	9
KIYASLAMAYA GÖRE YAPILAN İYİLEŞTİRME SAYISI	Personel Performans sistemi revize edildi. DATABANK Yazılım. Emeklilik personel işleri.*** Eskişehir TO Muhasebe biriminden Hidayet bey ile Odamız Muhasebe Memuru Korkut KIZILIRMAK üyeye yönelik ücretli düzenleyeceğimiz eğitim giderlerinin hangi hesapta muhasebeleştirildiği konusunda istişare yapıldı. Emanet hesapta gösterilecektir.

1.4 İş Planlaması ve Yönetimi	2023
İŞ PLANI / STRATEJİK HEDEFLERİN GERÇEKLEŞME PERFORMANSI ORANI	84,00%
STRATEJİK PLAN (REVİZE EDİLDİ Mİ?)	Stratejik Plan Ekibi ile katılımcı süreçler kullanılarak 2023-2026 yılları için 4 yıllık eylem ve etkinlikleri kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.Stratejik Plan 08.12.2022 tarih ve 10 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır.
SÜREÇLER	17 PROSES KARTI
1.5 Haberleşme ve Yayınlar	2023
MAİL SİSTEMİNE KAYITLI ÜYE SAYISI	1501
SMS SİSTEMİNE KAYITLI ÜYE SAYISI	1.479 Üye, askı ile beraber 2.018, Toplam: 2.296
ÜYEYE GÖNDERİLEN MAİL SAYISI	26
SMS GÖNDERİLEN ÜYE SAYISI	157.291 ADET SMS
ÇIKARILAN YAYIN SAYISI (gazete, dergi vb.)	1
FACEBOOK TAKİPÇİ SAYISI	1.778
TWİTTER TAKİPÇİ SAYISI	2.389
İNSTAGRAM TAKİPÇİ SAYISI	1.200
Oda/Borsanızın Youtube Hesabı var mı ? Takipçi sayısını giriniz	Evet 5 Takipçi
Yönetim Kurulu Başkanınızın Twitter Hesabı var mı ?Takipçi sayısını giriniz	Evet 1199
Akıllı Telefon Uygulamanız var mı ?	Evet
Tüm organ üyelerinin ve çalışanlarınızın KURUMSAL MAİL adresleri var mı ?	Evet
TOBB BS dışında, Oda/Borsanızca geliştirdiğiniz ve kullanılan yazılımlar var mı ?	DATABANK
Üyeleriniz için çağrı merkeziniz var mı ?	Hayır
Telefon veya web üzerinden üyeler için canlı destek hattınız var mı?	Hayır
Telefon veya web üzerinden üyeler için whatsapp destek hattınız var mı?	Hayır
WEB SİTESİ TIKLANMA SAYISI	164.934
HAZIRLANAN HABER METNİ SAYISI	51
ÜYELERE YAPILAN DUYURU SAYISI	552
ODA BİRİMLERİNE GELEN EVRAK SAYISI	1.231
TİCARET SİCİLİNE GELEN EVRAK SAYISI	
ODA BİRİMLERİNDEN GİDEN EVRAK SAYISI	317
TİCARET SİCİLİNDEN GİDEN EVRAK SAYISI	
1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı	2023
WEB SİTESİ YABANCI DİL SAYISI	5 Adet (Rusça, Almanca, İngilizce ve Arapça)
KULLANILAN SOSYAL MEDYA SAYISI	4
1.7 Üye İlişkileri	2023
ÜYEYE YAPILAN ANKET SAYISI	DATABANK
Anket uygulanan üye sayısının toplam üye sayısına oranı yaklaşık kaçtır?	DATABANK
ÜYE MEMNUNİYET ORANI	DATABANK
ÜYE ŞİKAYET / ÖNERİ SAYISI	44
ÇÖZÜLEN ÜYE ŞİKAYET / ÖNERİ SAYISI	43
ÜYE TEMSİLCİLİĞİ KURULU	3
ÜYEYE YÖNELİK YAPILAN ETKİNLİK SAYISI	71 (Sektör,org.haricitop.yerel,ulusalvs faaliyetler.)
ÜYE ZİYARET SAYISI (Coğrafi İşaret Denetimi,TalipTahsilat,Kapasite Toplamı)	821 (*Deprem nedeniyle üretim yapan firmalar ziyaret edilmiştir.Yaklaşık 300 firma *Coğrafi işaret alan firmalar:12 *Üyelerimize Taziye ziyaretleri: Ort.50 *Kapasite Raporları için ziyaretler:79 *Tahsilât için ziyaretler : 380)

Coğrafi İşaret Denetimi Yapılan Üye Sayısı	12 (Nizip sabunu 6 firma, Nizip zeytinyağı: 3 firma, Nizip patlıcanı: 3 firma)
Üye Ziyaret Edilerek Makbuz Kesilen Üye Sayısı	380
Kapasite Raporu Sayısı	79
1.8 Kalite Yönetimi	2023
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ	TS EN ISO 9001:2015 KYS,TSE 10002 MMYs ve TSE COVID 19 GÜVENLİ HİZMET BELGESİ
AKREDİTASYON SEVİYESİ	B
NTO İÇ DENETÇİ SAYISI	7
KIYASLAMAYA GÖRE KYS'DE YAPILAN İYİLEŞTİRME	Personel Performans sistemi revize edildi.DATABANK Yazılım iyileştirmesi.*07.04.2023 tarihinde Arabuluculuk sistemi-İstanbul TO-TOBB UYUM-Gaziantep TO-Gaziantep SO için kıyaslama yapıldı.
DÖF/UDF SAYISI	5
DÜZELTİCİ FAALİYET	4
ÖNLEYİCİ FAALİYET / UYGUNSUZLUK (2019 sonrası önleyici faaliyet adı uygunsuzluk olmuştur.)	1
KAPANAN FAALİYET	5
KAPANMAYAN FAALİYET	0
2.Temel Hizmetler	
2.1 İletişim Ağı	2023
YURTIÇİ KARDEŞ ODA SAYISI (TOPLAM)	5
YURTIÇİ KARDEŞ ODA YENİ İMZALANAN PROTOKOL SAYISI	0
Oda/Borsalarla yapılan Müşterek Toplantı Sayısı	11
Paydaşlarla yapılan Toplantı Sayısı	44
2.2 Politika ve Temsil	2023
LOBİCİLİK FAALİYETİ SAYISI	16Milletvekilerine verilen dosyalar ve deprem sonrası çalışmalar birer adet olarak yazılmıştır.
POLİTİKA KONULARI İÇİN ATANAN PERSONEL SAYISI	2
ÇÖZÜME KAVUŞAN LOBİCİLİK FAALİYETİ SAYISI	11
PAYDAŞLARIMIZ TARAFINDAN ODAMIZA YAPILAN ZİYARET SAYISI	15
NTO OLARAK PAYDAŞLARIMIZA GERÇEKLEŞTİRİLEN ZİYARET SAYISI	20 Ayrıca deprem dolayısıyla üye firmalar ziyaret yapıldı.
YEREL VE BÖLGESEL TOPLANTILARA KATILIM (TOBB,Paydaşlarımız vs.)	44 Databank
SEKTÖRE YÖNELİK YAPILAN TOPLANTI SAYISI	8 Databank
SOSYAL ETKİNLİKLER	1
TOBB'A BİLDİRİLEN SORUN/GÖRÜŞ SAYISI	İklim, Yeşil Dönüşüm, sanayici tanımı, münzam aidat, fiyat farkı, vergi mevzuatı, GTIP, Yurtdışı iş gezisi, Ek MTV, Mesleki eğitim devlet katkısı, deprem sonrası destekler
2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek	2023
EKONOMİK İSTATİSTİK VE ARAŞTIRMA RAPORLARI	
SEKTÖREL RAPOR ADI VE SAYISI	RUSYA İŞ GELİŞTİRME GEZİSİ VE AGROPRODMASH 2023 FUAR ZİYARETİ
NTO OLARAK HİBE PROGRAMLARINA HAZIRLANAN PROJE SAYISI	3
NTO OLARAK DESTEK ALINAN YÜRÜTÜLEN PROJE SAYISI	0
ORTAK OLUNAN PROJE SAYISI	0
YURTIÇİ FUAR SAYISI	0

2.4 İş Geliştirme ve Eğitim	2023
ÜYE EĞİTİMİ SAYISI	25
EĞİTİM/SEMİNELERE KATILAN KİŞİ SAYISI	1765
ÜYE EĞİTİMİ SÜRESİ	167 SAAT
ÜYE EĞİTİM MEMNUNİYET ORANI ORTALAMASI	
HİBELER VE TEŞVİKLER HK.üyeleri bilgilendirme amaçlı düzenlenmiş SEMİNER SAYISI	3
Oda/Borsanızda mesleki eğitim departmanı bulunuyor mu ?	Evet
Oda/Borsanızda mesleki eğitim çalışmaları yürütülüyor mu ?	Evet
Oda/Borsanızın Mesleki Eğitim Protokolü kapsamındaki okul bilgilerini giriniz.	Alkan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve GAÜN Nizip MYO
Mesleki Eğitim Protokolü çerçevesinde Odanızca gerçekleştirilen Protokol Yürütme Kurulu (PYK) toplantısı sayısı kaçtır?	0
MEYBEM ile işbirliği içinde gerçekleştirilen mesleki yeterlilik sınavlarının sayısı kaçtır?	0
MEYBEM ile işbirliği içinde gerçekleştirilen mesleki yeterlilik sınavlarına toplam katılımcı sayısı kaçtır?	0
Kendi bünyenizde bulunan Mesleki Eğitim Merkezi aracılığı ile gerçekleştirilen mesleki yeterlilik sınavlarının sayısı kaçtır?	0
Kendi bünyenizde bulunan Mesleki Eğitim Merkezi aracılığı ile gerçekleştirilen mesleki yeterlilik sınavlarına toplam katılımcı sayısı kaçtır?	0
Mesleki Eğitim (MEGİP vb) kursiyer sayınız kaçtır?	0
Oda/Borsa olarak yaptırdığınız okul, yurt veya herhangi bir eğitim hizmet binası var mı ?	Gümrük müdürlüğü
2.5 Uluslararası Ticaret (Sadece Odalar için)	2023
DÜZENLENEN YURTDIŞI FUAR VE İŞ GEZİSİ SAYISI	1 RUSYA (ÖZBEKİSTAN Depremden dolayı iptal edildi.)
KATILIM SAĞLANAN YURTDIŞI FUAR SAYISI	1
DÜZENLENEN YURTDIŞI FUAR VE İŞ GEZİSİ KATILIMCI SAYISI	20
ÜYEYE VERİLEN DIŞ TİCARET EĞİTİMİ SAYISI	10
DIŞ TİCARET EĞİTİMİNE KATILAN ÜYE SAYISI	329
PERSONELE VERİLEN DIŞ TİCARET EĞİTİMİ SAYISI	3
DIŞ TİCARET EĞİTİMİ ALAN PERSONEL SAYISI	6
İLETİŞİM KURULAN YABANCI KURULUŞ SAYISI	2
YURTDIŞI KARDEŞ ODA SAYISI-YAPILAN ÇALIŞMA	Araştırmalar devam etmektedir.Mailler gönderildi.
Odanız ev sahipliğinde gerçekleşen Yabancı Heyet Ziyaretleri	DEPREM
İHRACATÇI ÜYE SAYISI	126 (NİZİP 122 KARKAMIŞ 4)
BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE ARTAN/AZALAN İHRACATÇI ÜYE SAYISI	3 FİRMA AZALMIŞTIR. (DEPREM)
İHRACAT RAKAMI	262.199.677,15 USD
İHRACAT YAPILAN ÜLKE SAYISI	120
TİCARET/ODA SİCİLİ	2023
KAYIT OLAN ÜYE SAYISI	174
TERK EDEN ÜYE SAYISI	58
YAPILAN TİC.SİCİL TESCİL SAYISI	210
ASKIYA ALINAN ÜYE SAYISI	99
TOPLAM FAAL ÜYE SAYISI	1423
TOPLAM ÜYE SAYISI	4448

NTO VERİLEN BELGELER	2023
YETKİ BELGESİ GAYRİMENKUL TASARRUF.VES	4
TİCARET SİCİLİ 111.-120. MADDE	22
SİCİL TASDİKNAMESİ	558
ODA KAYIT SURETİ - FAALİYET BELGESİ	2625
İHALE, İFLAS KONKORDATO, ORTAKLIK TEYİT VE YERLİ İSTEKLİ BELGELERİ	272
ONAYLANAN İHRACAT BELGE SAYISI (ATR,MENŞE,EURO 1 vs.)	26
FATURA TASDİKLERİ	32
SURET ONAYLARI	148
KAPASİTE RAPORU	84
FİİLİ TÜKETİM VE EKSPERTİZ RAPORLARI	6
İŞ MAKİNESİ TESCİL	78
YERLİ MALİ BELGESİ	3
ODA LEVHASI	0
ODA KİMLİK KARTLARI	25